



Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Bychawie
23-100 Bychawa, ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 26/28/30

Znak sprawy: ZPZ.251.11.2020

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na:

„Termomodernizację budynków Gminnego Ośrodka Zdrowia w Jabłonie oraz Gminnego Ośrodka Zdrowia w Piotrowicach”

Opracowała Komisja Przetargowa:

Jerzy Pawełczak
Justyna Kmieć
Ryszard Gierczyński
Monika Surma

Zatwierdził:


Dyrektor
SPZOZ w Bychawie
Piotr Derkaczew

Bychawa, dnia 11.09.2020 r.



I. Nazwa (firma) i adres Zamawiającego.

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Bychawa,
ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 26/28/30, 23-100 Bychawa,
strona www.spzoz.bychawa.pl, e-mail spzoz@spzoz.bychawa.pl,
tel. 81 56 69 441, Fax. 81 56 60 115,
Godziny urzędowania: 7³⁰-15³⁰ Poniedziałek - Piątek.

II. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych - (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) oraz aktów wykonawczych na jej podstawie.
2. Wartość niniejszego zamówienia jest mniejsza od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych.
3. Wykonawca powinien dokładnie zapoznać się z niniejszą SIWZ i złożyć ofertę zgodnie z jej wymaganiami.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest termomodernizacja budynków Gminnego Ośrodka Zdrowia w Jabłonce oraz Gminnego Ośrodka Zdrowia w Piotrowicach. Przedmiot zamówienia został podzielony na dwie części:

Część nr 1 Termomodernizacja budynku GOZ Jabłonna

Część nr 2 Termomodernizacja budynku GOZ Piotrowice

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w dokumentacji stanowiącej załącznik nr 1 do SIWZ w skład której wchodzi: Przedmiar robót, Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych, Opis przedmiotu zamówienia

Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień: Kod CPV:

45000000-7 Roboty budowlane

45421000-4 Roboty budowlane w zakresie stolarki budowlanej

45450000-6 Roboty budowlane wykończeniowe pozostałe

45261000-4 Wykonywanie pokryć i konstrukcji dachowych oraz podobne roboty

45262660-5 Usuwanie azbestu

3. Wynagrodzenie będzie miało charakter ryczałtowy. Z uwagi na to, że umowa będzie umową ryczałtową w przypadku wystąpienia w trakcie prowadzenia robót większej ilości w jakiegokolwiek pozycji przedmiarowej nie będzie mogło być uznane za roboty dodatkowe z żądaniem dodatkowego wynagrodzenia. Ewentualny brak w przedmiarze robót nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku ich wykonania na podstawie projektu w cenie umownej.
4. Wszędzie tam gdzie w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych Zamawiający opisuje przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych, Zamawiający dopuszcza zgodnie z art. 30 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, rozwiązania równoważne opisywanym w wyżej wymienionych normach, europejskich ocenach technicznych, aprobat, specyfikacjach technicznych, co oznacza że odniesieniu takiemu każdorazowo towarzyszą wyrazy „lub równoważny”. W takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązania równoważne spełniają określone przez Zamawiającego wymagania, składając Opis rozwiązań równoważnych, wraz z dokumentami - dowodami, dotyczącymi oferowanych roz-

wiązań równoważnych, potwierdzającymi równoważność oferowanych przez Wykonawcę rozwiązań w stosunku do rozwiązań opisanych w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych.

5. Wykonawca zobowiązany jest udzielić gwarancji na roboty objęte niniejszym zamówieniem na okres wskazany w Formularzu ofertowym. Warunki gwarancji opisane są w § 11 projektu umowy. Długość okresu gwarancji stanowi kryterium oceny ofert. Zamawiający określa długość gwarancji w przedziale od 36 miesięcy (termin minimalny) do 60 miesięcy (termin maksymalny) od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego. Zamawiającemu przysługują pełne uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne wynikające z przepisów Kodeksu Cywilnego niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji. Udzielając gwarancji Wykonawca zapewnia bezpłatne czynności przeglądów gwarancyjnych w okresie udzielonej gwarancji na cały przedmiot zamówienia. Przeglądy będą się odbywały minimum jeden raz w roku, chyba, że gwarancja producenta danego materiału wymaga częstszych przeglądów.

6. Wymagania o których mowa w art. 29 ust. 3 a ustawy Pzp.

Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku - Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1495) przez Wykonawcę i Podwykonawcę osób wykonujących następujące czynności w zakresie:

- 1) Zamawiający wymaga zatrudnienia przy realizacji zamówienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę będącego pracodawcą, osób na podstawie umowy o pracę wykonujących czynności w zakresie - wykonywania prac fizycznych obejmujących roboty ogólnobudowlane i instalacyjne objęte zakresem zamówienia z zakresu robót określonych w ust. 2, (obowiązek ten nie dotyczy sytuacji, gdy prace te będą wykonywane samodzielnie i osobiście przez osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą w postaci tzw. samozatrudnienia jako podwykonawcy).

- 2) Szczegółowe określenie sposobu dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust.3 a ustawy Pzp, uprawnień Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę i Podwykonawcę tego wymagania, a także związanych z niespełnieniem tych wymagań sankcji i rodzaju czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia, zawarte jest w Projekcie umowy stanowiącym Załącznik nr 5 do SIWZ.

IV. Oferty częściowe.

Zamawiający dopuszcza możliwości złożenia oferty częściowej, obejmującej co najmniej jedną część.

V. Zamówienia uzupełniające.

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 7 ustawy Pzp.

VI. Oferty wariantowe.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

VII. Umowy ramowe i dynamiczny system zakupów.

Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej ani ustanowienie dynamicznego systemu zakupów.

VIII. Aukcja elektroniczna.

Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.

IX. Informacja na temat możliwości powierzenia przez Wykonawcę wykonania części lub całości zamówienia Podwykonawcom.

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie tej części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcy (jeżeli dotyczy). Informacji należy udzielić na formularzu ofertowym. W przypadku gdy Wykonawca nie powierza wykonania żadnej części zamówienia Podwykonawcom, należy zamieścić informację „nie dotyczy”.

X. Wymagania stawiane Wykonawcy.

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia.
2. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy.
3. Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez Zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy.
4. Określenie przez Wykonawcę telefonów kontaktowych i numerów fax. oraz innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.
5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.

XI. Termin wykonania zamówienia.

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienie w terminie do 30.11.2020 r.

XII. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) Nie podlegają wykluczeniu,
- 2) Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

a) Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie tego warunku.

b) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie tego warunku.

c) Zdolności technicznej lub zawodowej.

Zamawiający uzna za spełniony powyższy warunek jeżeli Wykonawca wykaże że wykonał minimum 1 robotę budowlaną w budynkach użyteczności publicznej w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie na kwotę nie mniejszą niż:

Część Nr	Wartość roboty budowlanej nie mniejsza niż:
1	50 000,00 zł brutto
2	65 000,00 zł brutto

W przypadku złożenia na więcej niż 1 część, powyższe wartości podlegają odpowiednio sumowaniu.

2. Potencjał podmiotu trzeciego:

1) Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części może polegać na zdolnościach technicznych, zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

2) Zamawiający informuje, iż „stosowna sytuacja o której mowa w pkt.1) wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:

a) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (uwzględniając co najmniej informacje podane w ppkt.lit.c);

b) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty trzecie zdolności zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna pozwalająca na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust.1 pkt 13-22 i ust.5 pkt 1 ustawy pzp;

c) Z zobowiązania lub innych dokumentów potwierdzających udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności:

- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonaniu zamówienia;

- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika (Lidera) do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem (Liderem). Pełnomocnictwo w formie pisemnej (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) musi zostać dołączone do oferty. Pełnomocnictwo, o którym mowa w zdaniu poprzednim powinno:

- doprecyzować zakres umocowania,

- wymieniać wszystkich Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia,

- każdy z tych Wykonawców musi podpisać na wspólnym dokumencie pełnomocnictwa lub innego dokumentu sporządzonego w tym celu; alternatywnie - wystawić niezależnie pełnomocnictwo indywidualne dla Pełnomocnika - Lidera (nie jest wymagany podpis Pełnomocnika - Lidera na dokumencie pełnomocnictwa).

4. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenia zamówienia.

5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunek określony w pkt.1.2 lit.c) musi spełniać co najmniej jeden Wykonawca samodzielnie.

6. Zamawiający wyklucza z postępowania Wykonawców:

1) którzy nie wykazali spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt.1.2,

2) którzy nie wykażą, że nie zachodzą wobec nich przesłanki określone w art. 24 ust.1 pkt.13-23 ustawy pzp

3) wobec których zachodzą przesłanki określone w art.24 ust.5 pkt.1 ustawy Pzp.

XIII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy

A. Dokumenty i oświadczenia składane wraz z ofertą

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazaniu braku podstaw wykluczenia określonych łącznie w Rozdziale XII, Wykonawcy **muszą złożyć wraz z ofertą** następujące oświadczenia i dokumenty:
 - a) **Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie** Wykonawcy-stanowiące Załącznik nr 3 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
 - b) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców-oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia:
 - c) W przypadku, gdy Wykonawca, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać będzie na zasobach innych podmiotów - zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 1 lit.a.
 - d) W przypadku polegania przez Wykonawcę na zdolnościach i sytuacji innych podmiotów – zobowiązanie tych podmiotów, o którym mowa w rozdziale XII pkt 2.2 lit. a).
 - e) Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom:
 - wskazuje części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom oraz podaje firmy tych Podwykonawców w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu (w zakresie analogicznym jak Wykonawca)
 - zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt.1 lit.a).

B. Oświadczenie składane po otwarciu ofert

Wykonawca w terminie 3 dni od dnia przekazania informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt.23 **z Wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu** (wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do SIWZ). Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dokumenty lub informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą, który złożył ofertę w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia nie prowadzą w nim do zakłócenia konkurencji.

C. Dokumenty i oświadczenia składane na wezwanie Zamawiającego.

1. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia **wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia - w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni,** aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp oraz Rozdziale XII:

- 1) Odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art.24 ust.5 pkt. 1 ustawy,
- 2) Wykaz robót wykonanych nie wcześniej niż w okresie 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich

rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty te zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane.

Jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa powyżej, składa oświadczenie, iż wykonał należycie wymaganą robotę budowlaną. Informacja o wystąpieniu przyczyny, o której mowa powyżej wraz z jej opisaniem powinna być załączona do oferty.

W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie, zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przekładania poświadczeń i oświadczeń, o których mowa powyżej. W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz lub dowody, o których mowa powyżej, będą budzić wątpliwości Zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo z innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były lub miały zostać wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio zamawiającemu.

3) Jeżeli Wykonawca polega na zasobach podmiotu trzeciego - dokumenty dotyczące podmiotu trzeciego - w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia (w zakresie analogicznym jak Wykonawca) oraz spełnienia (w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby) warunków udziału w postępowaniu.

4) Jeżeli Wykonawca wskazuje Podwykonawców, którym zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia-dokumenty tych Podwykonawców w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia (w zakresie analogicznym jak Wykonawca).

2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. C.1.1) składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy nie wydaje się dokumentów o których mowa powyżej zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy, lub miejsce zamieszkania tej osoby, wystawionym nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

5. Jeśli Wykonawca nie złożył oświadczenia Wykonawcy, o którym mowa w pkt.A.1 a), oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy, lub dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia (w terminie



przez siebie wskazanym), chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

6. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia (w terminie przez siebie wskazanym), chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w przypadku podmiotów na zdolnościach lub sytuacji których polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22 a ustawy Pzp a także w przypadku wskazywanych Podwykonawców - kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów lub podwykonawców są poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę albo te podmioty albo Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego - odpowiednio w zakresie dokumentów które każdego z nich dotyczą.

8. Oświadczenie Wykonawcy składane jest w oryginale wraz z ofertą. Dokumenty inne niż oświadczenia składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

9. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

10. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w Rozdziale XII w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych Zamawiający pobiera sam oddzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. Jeżeli oświadczenia i dokumenty, o których mowa w zdaniu pierwszym są sporządzane w języku obcym - Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia ich tłumaczenia na język polski.

11. Wszelkie druki, stanowiące załączniki do niniejszej SIWZ są wzorami mającymi ułatwić Wykonawcy złożenie oferty. Dopuszcza się zastosowanie innych druków oświadczeń pod warunkiem, że będą one zawierały wszystkie wymagane informacje.

12. Złożona oferta musi zawierać następujące dokumenty:

- 1) Wypełniony i podpisany Formularz ofertowy - Załącznik Nr 2 do SIWZ,
- 2) Wypełnione i podpisane Oświadczenie Wykonawcy - Załącznik Nr 3 do SIWZ,
- 3) Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców występujących wspólnie) o ile ofertę składa pełnomocnik lub przedstawiciel Wykonawcy.

13. Postanowienia dotyczące składanych dokumentów:

- 1) Dokumenty w niniejszym postępowaniu mogą być składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę/osoby uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem "za zgodność z oryginałem".
- 2) Oferta, wszystkie wymagane załączniki, składane dokumenty oraz oświadczenia podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymagają załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego złożonego w oryginale lub kopii poświadczonej przez notariusza.
- 3) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski przez Wykonawców.
- 4) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

D. Informacje dotyczące procedury oraz formy dokumentów

6. Zamawiający zgodnie z art. 24 aa ustawy Pzp, zastosuje tzw. procedurę odwróconą tj. w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki

udziału w postępowaniu tj. zbada oświadczenie wstępne a następnie zażąda przedłożenia dokumentów w trybie art. 26 ust. 2 ustawy Pzp.

XIV. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r.- Prawo pocztowe (Dz.U.poz.1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2013 r. poz.1422, z 2015r. poz.1844 oraz z 2016r. poz. 147 i 615), z zastrzeżeniem ust. 3.

2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

3. Oferty składa się w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

4. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy muszą być skierowane na adres:

SP ZOZ Bychawa ul. M.J. Piłsudskiego 26/28/30 23-100 Bychawa lub drogą elektroniczną na adres poczty elektronicznej:**m.surma@spzoz.bychawa.pl**

5. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

Osobą ze strony Zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest:

Monika Surma Specjalista ds. Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia

Tel. 81 56 69 463 Pon.-Pt w godz. pomiędzy 7.30-15.30

Jerzy Pawełczak Kierownik Pionu Wsparcia

Tel. 81 56 69 403 Pon.-Pt. w godz. pomiędzy 7.30-15.30

6. Wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia

1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ.

2) Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, przekazując treść zapytań wraz wyjaśnieniami wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści taką informację na własnej stronie internetowej www.spzoz.bychawa.pl pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

3)W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonana zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępnia na własnej stronie internetowej www.spzoz.bychawa.pl.

4) Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści na własnej stronie internetowej www.spzoz.bychawa.pl.

XV. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.



XVI. Termin związania ofertą.

1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą samodzielnie, zawiadamiając o tym Zamawiającego.

XVII. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Przygotowanie oferty:

- 1) Wykonawca może złożyć jedną ofertę, w formie pisemnej, w języku polskim, pismem czytelnym.
 - 2) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
 - 3) Oferta oraz wymagane formularze, zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.
 - 4) Oferta podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy wymaga załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.
 - 5) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki i inne dokumenty, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.
 - 6) Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach.
 - 7) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/osób podpisującej ofertę.
 - 8) Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
2. Zamawiający może ograniczyć dostęp do informacji związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia tylko w przypadkach określonych w ustawie. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wyjaśnienia i dowody Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty. Część oferty, która zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a Wykonawca zastrzega ich poufność należy umieścić w odrębnej kopercie z opisem „Zastrzeżona część oferty”. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art.86 ust.4 ustawy Pzp. Zgodnie z art. 11 ust.4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji z dnia 16 kwietnia 1993r.(dz. U. z 2003r. nr 153, poz.1503 z późn. zm.) poprzez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
3. Sposób zaadresowania oferty:

1) Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie/opakowaniu w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

2) Koperta/opakowanie zawierające ofertę winno być zaadresowane do zamawiającego na adres podany w punkcie 1 niniejszej specyfikacji i opatrzone nazwą, dokładnym adresem wykonawcy oraz oznaczone w sposób następujący :

Oferta na Termomodernizację budynków GOZ Jabłonna i GOZ Piotrowice nie otwierać przed 2020-09-28, godz. 10.15

3) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty/opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.

XVIII. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.

1. Oferty należy składać do dnia: **2020-09-28 do godz. 10.00** w siedzibie Zamawiającego Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej ul. M.J.Piłsudskiego 26/28/30 23-100 Bychawa, Sekretariat
2. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zmiana, jak i wycofanie oferty, wymagają zachowania formy pisemnej.
3. Oferty zostaną otwarte dnia: **2020- 09-28 o godz. 10.15**
SP ZOZ Bychawa ul. M.J.Piłsudskiego 26/28/30 23-100 Bychawa
4. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informację, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie www.spzoz.bychawa.pl w zakładce zamówienia publiczne informacje dotyczące:
 - a) kwoty jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - b) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli ofertę w terminie,
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XIX. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Cena oferty powinna obejmować pełny zakres usług określonych w rozdziale I i zawiera wszystkie elementy niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, i wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o SIWZ wraz z załącznikami.
2. Cena ma być wyrażona w złotych polskich, musi być podana liczbowo i słownie w kwocie netto i brutto (zgodnie z Załącznikiem nr 2), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Wynagrodzenie ryczałtowe za przedmiot zamówienia obejmuje kompleksowe wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z dokumentacją określoną w SIWZ.
4. W przypadku wystąpienia oczywistej omyłki pisarskiej, rachunkowej lub innej polegającej na niezgodności z SIWZ, nie powodującej istotnej zmiany w treści oferty, Zamawiający poprawi ją zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy.
5. Rozliczenie z Wykonawcami będzie się odbywać w złotych polskich.

XX. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag z tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

Zamawiający dokona ceny ofert na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

Cena - 60%

Okres gwarancji - 40 %

Kryterium cena - Zamawiający będzie dokonywał obliczeń punktacji przy zastosowaniu następującego wzoru:

Wartość punktowa ceny= cena oferty najniższej/cena oferty badanej x 100 x 60%

- maksymalnie w danym kryterium można otrzymać 60 pkt

Kryterium Okres gwarancji - Zamawiający będzie dokonywał obliczeń punktacji przy zastosowaniu następującego wzoru:

Wartość punktowa okres gwarancji= oferowany okres gwarancji/maksymalny okres gwarancji (60 m-cy) x100 x 40%

poszczególnym ofertom przyznawane będą punkty w oparciu o zadeklarowany okres gwarancji wpisany w **Formularzu ofertowym - Zał. nr 2 do SIWZ**

Liczba punktów w kryterium Okres gwarancji zostanie obliczona zgodnie z poniższym:

Najkrótszy możliwy okres gwarancji wymagany przez Zamawiającego to 36 miesięcy, a najdłuższy 60 miesięcy od daty dostawy przedmiotu zamówienia.

Zaoferowanie przez Wykonawcę okresu gwarancji dłuższego niż 60 miesięcy będzie skutkowało tym, że liczba punktów będzie tożsama z liczbą punktów za gwarancję na 60 miesięcy. Zaoferowanie gwarancji krótszej niż wymagana (36 miesięcy) będzie skutkowało odrzuceniem oferty jako niezgodnej z SIWZ.

Na ocenę końcową będzie składała się suma wszystkich uzyskanych punktów: tj. punkty za cenę +punkty za okres gwarancji

Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą całkowitą liczbę punktów obliczoną z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Oferta może maksymalnie otrzymać 100 pkt.

XXI. Udzielenie zamówienia.

1. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsce zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;

2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni;

3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań wydajności lub funkcjonalności;

4) o unieważnieniu postępowania-podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

2. Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w pkt. 1 ppkt.1 lub ppkt 4 na własnej stronie internetowej.

3. Umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni - Jeżeli zawiadomienie zostało przesłane w inny sposób, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 pkt 1 lit. a ustawy Pzp.

4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania oceny (chyba, że zachodzą przesłanki nieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust.1 ustawy Pzp). W takim przypadku Zamawiający zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza spośród pozostałych ofert, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu tj. zbada oświadczenie wstępne, a następnie zażąda przedłożenia dokumentów w trybie art. 26 ust. 1 ustawy Pzp.

XXII. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający żąda przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi) wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

XXIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Zabezpieczenie służy uproszczeniu dochodzenia roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz roszczeń z tytułu gwarancji jakości i rękojmi za wady.

1. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % wynagrodzenia określonego w § 9 ust. 1 Umowy.
2. Forma zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
 - 1) Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jedn. Dz. U 2007 r. Nr 42 poz. 275);
 - f) za zgodą Zamawiającego zabezpieczenie może być wniesione w formach określonych w art. 148 ust. 2 Upzp;
 - g) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy:
Rejonowy Bank Spółdzielczy w Bychawie 40 8685 0001 0019 6136 2000 0030
 - 2) Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje



je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

3) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy składane w formie gwarancji powinno spełniać następujące wymagania:

- nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
- dokładne przytoczenie nazwy i przedmiotu niniejszej umowy, numer zamówienia nadany przez Zamawiającego,
- precyzyjne określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
- kwotę gwarancji,
- zobowiązania gwaranta do: nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia
- kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego,
- określenie miejsca rozstrzygania sporów we właściwym sądzie
- winno być bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne na pierwsze żądanie.

Zamawiający, w terminie trzech dni roboczych od otrzymania stosownego dokumentu (gwarancji, poręczenia), ma prawo zgłosić do niego zastrzeżenia lub potwierdzić przyjęcie dokumentu bez zastrzeżeń. Wykonawca doręczy Zamawiającemu stosowny dokument w terminie umożliwiającym Zamawiającemu wykonanie tego prawa. Nie zgłoszenie zastrzeżeń w terminie trzech dni roboczych od otrzymania dokumentu uważane będzie za przyjęcie dokumentu bez zastrzeżeń.

3. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

- 1) Zamawiający zwróci **70 %** zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za wykonane należycie.
- 2) Zamawiający pozostawi **30 %** zabezpieczenia na okres trwania rękojmi za wady. Zabezpieczenie to jest zwracane nie później niż w 15 dniu po wygaśnięciu uprawnień z tytułu rękojmi.

XXIV. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.

Postanowienia umowy zawarto w: projekcie umowy, który stanowi załącznik nr 5 do SIWZ. Zmiany umowy zostały przewidziane w załącznik nr 5 o SIWZ.

XXV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

1. W toku postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miła interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych przysługują środki ochrony prawnej w Dziale VI Ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

4. Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienia odwołania.

XXVI. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO.

Zamawiający zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że: administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Bychawie ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego, 26/28/30 23-100 Bychawa;

▪ inspektorem ochrony danych w Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej w Bychawie jest p. Justyna Kmiec, iod@spzoz.bychawa.pl; Tel 81 56 69 467*;

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na **Termomodernizację budynków Gminnego Ośrodka Zdrowia w Jabłonie oraz Gminnego Ośrodka Zdrowia w Piotrowicach** prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego;

▪ odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), dalej „ustawa Pzp”;

▪ Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie;

▪ obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

▪ w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

▪ posiada Pani/Pan:

– na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

– na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;

– na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;

– prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

▪ nie przysługuje Pani/Panu:

– w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

– prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;



- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

W przypadku dojścia do zawarcia umowy dane osobowe osób fizycznych w szczególności osób reprezentujących oraz wskazanych do kontaktu, związanych z wykonaniem, pozyskane bezpośrednio lub pośrednio, będą przetwarzane przez strony umowy w celu i okresie jej realizacji, a także w celach związanych z rozliczeniem umowy, celach archiwalnych oraz ustalenie i dochodzenie ewentualnych roszczeń w okresie przewidzianym przepisami prawa, na podstawie i w związku z realizacją obowiązków nałożonych na administratora

XXVII. Załączniki.

Załączniki składające się na integralną część specyfikacji:

Zał. Nr 1- Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w skład którego wchodzi: Przedmiar robót, Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót, Opis przedmiotu zamówienia.

Zał. Nr 2 - Formularz ofertowy,

Zał. Nr 3 - Oświadczenie Wykonawcy,

Zał. Nr 4 - Oświadczenie Wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,

Zał. Nr 5 - Projekt umowy.

Zał. Nr 6 - Wykaz robót

** Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

*** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

**** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

Opis przedmiotu zamówienia:

Termomodernizacja Gminnego Ośrodka Zdrowia w Jabłonie

oraz Gminnego Ośrodka Zdrowia w Piotrowicach

Część nr 1 Termomodernizacja GOZ Jabłonna

Główny zakres przedsięwzięcia obejmuje:

- Wymianę okna - 1 szt.
- Wymianę obróbek blacharskich, rynien i rur spustowych.
- Docieplenie 3 ścian budynku metodą lekką moką styropian grubości 14 cm.

Część nr 2 Termomodernizacja GOZ Piotrowice

Główny zakres przedsięwzięcia obejmuje:

- Przesunięcie 2-ch otworów drzwiowych i montaż nowych 2-ch szt. drzwi aluminiowych z montażem nadproży.
- Zabudowa 4 okien luksferami.
- Wymianę obróbek blacharskich, rynien i rur spustowych.
- Docieplenie całego budynku metoda lekka mokra styropian grubości 14 cm.

Szczegółowy opis określają:

- Przedmiar robót.
- Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót.

Przed sporządzeniem oferty przetargowej proponuje się dokonanie wizji lokalnej w uzgodnionym z zamawiającym terminie. O ile przedmiar nie obejmuje wykonania wszystkich robót niezbędnych do wykonania zamówienia nakłady te należy ująć i doliczyć w ofercie.

Wszystkie prace wykonywane z ramach zamówienia powinny być realizowane z zachowaniem warunków technologicznych wymaganych dla zastosowanych technologii i materiałów.

Prace budowlane będą odbywały się na czynnym obiekcie. Wykonawca dochowa wszelkich starań w celu zabezpieczenia terenu budowy przed zdarzeniami nieporządnymi.

Wykonawca:

- powoła kierownika budowy i dostarczy oświadczenia o podjęciu obowiązków kierownika budowy wraz ze stosownymi dokumentami potwierdzającymi posiadane uprawnienia,
- sporządzi i uzgodni z Zamawiającym harmonogramu realizacji robót.
- będzie sporządzał protokoły z robót zanikowych

Kolorystyka elewacji i elementów zewnętrznych do uzgodnienia z Zamawiającym.

Zamówienie rozliczone będzie w systemie ryczałtowym.

Termin realizacji do 30.11.2020 r.

FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY

Dane dotyczące Wykonawcy

Nazwa:
Siedziba:
Adres poczty elektronicznej:
Strona internetowa:
Numer telefonu:
Numer REGON:
Numer NIP:

Dane dotyczące Zamawiającego

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Bychawie
ul. M.J. Piłsudskiego 26/28/30 23-100 Bychawa
Telefon: 81 56 69 441 Faks: 81 56 60 115
Strona www.spzoz.bychawa.pl E-mail spzoz@spzoz.bychawa.pl
Godziny urzędowania 7.30-15.30 Pon-Pt

Zobowiązania Wykonawcy

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu publicznym na **Termomodernizację budynków Gminnego Ośrodka Zdrowia w Jabłonce oraz Gminnego Ośrodka Zdrowia w Piotrowicach** oferujemy wykonanie zamówienia, zgodnie z wymogami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

Część nr 1 Termomodernizacja budynku GOZ Jabłonna

Netto.....zł
(słownie:)
Podatek VAT.....zł
Brutto.....zł
(słownie:)

Część nr 2 Termomodernizacja budynku GOZ Piotrowice

Netto.....zł
(słownie:)
Podatek VAT.....zł
Brutto.....zł
(słownie:)

Oświadczenie dotyczące postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

1. Oświadczam, że zapoznałem się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie wnoszę żadnych zastrzeżeń oraz uzyskałem niezbędne informacje do przygotowania oferty.
2. Oświadczam, że uważam się za związanego ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Oświadczam(y), że załączony do specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy został przeze mnie zaakceptowany bez zastrzeżeń i zobowiązuję się w przypadku

wyboru mojej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

4. Oświadczam(y), że cena ofertowa została skalkulowana na podstawie dołączonych do SIWZ dokumentów. W cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.

5. Oświadczam(y), że (niepotrzebne skreślić):

a) zamówienie zrealizujemy własnymi siłami,

b) zamierzamy powierzyć realizację zamówienia Podwykonawcy

6. Oświadczam(y), że osoby wykonujące prace fizyczne związane z przedmiotem zamówienia będą zatrudnione na umowę o prace w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku - Kodeks pracy (Dz.U. z 2014r., poz. 1502 z późn. zm.).

7. Oświadczamy, iż używane przez nas materiały przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia posiadają stosowne atesty dopuszczające do stosowania w budownictwie i przedłoży je Zamawiającemu w trakcie realizacji umowy na wezwanie.

8. Oferowany termin gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia wynosić będzie miesięcy licząc od daty podpisania bezusterkowego protokołu realizacji umowy.

Uwaga powyższy parametr punktowany!!!

9. Jeśli Wykonawca nie wypełni punktu powyżej Zamawiający przyjmie do oceny, iż Wykonawca zaoferował minimalną wartość gwarancji tj. 36 m-ce.

10. W przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy (wg załączonego do SIWZ projektu umowy) w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

11. Osoba upoważniona do kontaktów z Zamawiającym w przypadku udzielenia nam zamówienia to: nr tel.

12. Oświadczam, iż jestem mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem :

TAK

NIE

(właściwe zaznaczyć)

13. Oświadczamy, że informacje i dokumenty zawarte w Ofercie na stronach od nr..... do nrstanowią tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być udostępniane. Informacje i dokumenty zawarte na pozostałych stronach oferty są jawne.

Dokumenty

Wraz z ofertą składamy następujące oświadczenia i dokumenty:

.....
.....

.....
(miejsowość i data)

.....
(podpis)

Oświadczenia wymaganego od wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

.....

(miejsowość i data)

.....

(podpis)

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).



Zamawiający:
Samodzielny Publiczny
Zakład Opieki Zdrowotnej
ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego
26/28/30
23-100 Bychawa

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **Termomodernizację budynków Gminnego Ośrodka Zdrowia w Jabłonie oraz Gminnego Ośrodka Zdrowia w Piotrowicach.**

oświadczam, co następuje:

Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

I. DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w Rozdziale XII ust.1.2 a-c:

.....
(miejsowość i data)

.....
(podpis)



INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w Rozdziale XII ust.2 a-c polegam na zasobach następującego/yh podmiotu/ów:

.....
.....,w następującym zakresie:
.....
.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

.....

(miejsowość i data)

.....

(podpis)

II.DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt.1 ustawy Pzp.

.....

(miejsowość i data)

.....

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....

.....

(miejsowość i data)

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....
(miejsowość i data)

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:

Nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)	Części zamówienia, które wykona Podwykonawca

Nie podlegają/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....
(miejsowość i data)

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
(miejsowość i data)

.....
(podpis)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU
PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Nazwa zamówienia:

Termomodernizacja budynków Gminnego Ośrodka Zdrowia w Jabłonie oraz Gminnego Ośrodka Zdrowia w Piotrowicach.

Wykonawca (nazwa/adres)

.....
.....

Oświadczam, że:

***Nie należę** do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184) z Wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu,

***Należę** do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm) z następującymi Wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu:

1. Nazwa podmiotu (Wykonawcy):

.....;

2. Nazwa podmiotu (Wykonawcy):

.....;

Jednocześnie przedstawiam dowody, że powiązania z tymi Wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia:

.....
.....

.....

(miejsowość i data)

.....

(czytelny podpis i pieczętka Wnioskodawcy)

UWAGA:

- a) a) Wykonawca dokument ten przekazuje Zamawiającemu samodzielnie (tj. bez odrębnego wezwania ze strony Zamawiającego);
- b) b) Wykonawca składa ten dokument w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp;
- c) c) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, niniejsze oświadczenie winien złożyć każdy z tych wykonawców;

*)- niepotrzebne skreślić

Umowa Nr.....ZPZ/2020

Zawarta w dniu w Bychawie pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej z siedzibą w Bychawie przy ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 26/28/30, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego - rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej prowadzonego przez VI Wydział Gospodarczy - Krajowy Rejestr Sądowy Sądu Rejonowego Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku pod nr 0000004670,

NIP: 713-24-50-206

reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej **ZAMAWIAJĄCYM**,

a

.....
reprezentowaną przez:

.....
zwanym dalej **WYKONAWCĄ**.

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta po przeprowadzeniu postępowania o udzieleniu zamówienia publicznego na roboty budowlane przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych na **Termomodernizację budynków Gminnego Ośrodka Zdrowia w Jabłonie oraz Gminnego Ośrodka Zdrowia w Piotrowicach**.

2. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania **Termomodernizację budynków Gminnego Ośrodka Zdrowia w Jabłonie/i lub Termomodernizację Gminnego Ośrodka Zdrowia w Piotrowicach**:

- **Część nr 1 Termomodernizacja budynku GOZ Jabłonna**

Główny zakres przedsięwzięcia obejmuje:

- Wymianę okna - 1 szt
- Wymianę obróbek blacharskich, rynien i rur spustowych
- Docieplenie 3 ścian budynku metodą lekką mokrą styropian grubości 14 cm

- **Część nr 2 Termomodernizacja budynku GOZ Piotrowice**

Główny zakres przedsięwzięcia obejmuje:

- Przesunięcie 2-ch otworów drzwiowych i montaż nowych 2-ch szt drzwi aluminiowych z montażem nadproży
- Zabudowa 4 okien luksferami
- Wymianę obróbek blacharskich, rynien i rur spustowych
- Docieplenie całego budynku metoda lekka mokra styropian grubości 14 cm

3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z przedmiotem umowy określonym w niniejszej umowie i przyjmuje przedmiot umowy do realizacji bez żadnych zastrzeżeń i uwag.



4. Wykonawca oświadcza, że wykona przedmiot umowy zgodnie z technologią robót oraz zasad wiedzy i sztuki budowlanej, powszechnie obowiązującymi przepisami, SIWZ, złożoną przez Wykonawcę ofertą.

§ 2

PRZEDSTAWICIELE STRON

1. Zamawiający powoła osoby odpowiedzialne za realizację przedmiotu umowy:
Inspektor Nadzoru Inwestorskiego,
.....
2. Wykonawca powoła osoby odpowiedzialne za realizację przedmiotu umowy:
Kierownika budowy,
.....
3. Odwołanie i powołanie nowych osób na poszczególne funkcje wymaga pisemnego zawiadomienia stron i nie powoduje konieczności zmiany treści umowy.

§ 3

TERMINY REALIZACJI

Wykonawca zobowiązuje się do zakończenia realizacji przedmiotu umowy w terminie do **30.11.2020 r.**

§ 4

OBOWIĄZKI STRON

1. **Do obowiązków Zamawiającego należy:**
 - a. powołanie Inspektora nadzoru inwestorskiego,
 - b. pozostawanie w gotowości do protokolarnego przekazania placu budowy do wykonania robót nie później niż w terminie 3 dni od daty podpisania umowy,
 - c. uczestnictwo w naradach roboczych na każde żądanie Wykonawcy,
 - d. dokonanie odbioru końcowego przedmiotu umowy.
2. **Do obowiązków Wykonawcy należy:**
 - a. protokolarnie przejęcie placu budowy w terminie, o którym mowa w ust. 1 lit b),
 - b. powołanie kierownika budowy i dostarczenie oświadczenia o podjęciu obowiązków kierownika budowy wraz ze stosownymi dokumentami potwierdzającymi posiadane uprawnienia,
 - c. sporządzenie nie później niż w terminie 3 dni roboczych od daty podpisania umowy i uzgodnienie z Zamawiającym harmonogramu realizacji robót,
 - d. sporządzanie protokołów z robót zanikowych,
 - e. uczestniczenie w naradach roboczych na każde żądanie Zamawiającego,
 - f. stosowanie materiałów nowych odpowiadających co do jakości wymogom dla wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie w szczególności w obiektach służby zdrowia w rozumieniu obowiązujących przepisów,

- g. na każde żądanie Inspektora nadzoru inwestorskiego okazanie w stosunku do wskazanych materiałów i urządzeń deklarację zgodności lub certyfikatów zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną,
 - h. zabezpieczenie terenu placu budowy z zachowaniem najwyższej staranności i uwzględnieniem specyfiki przedmiotu umowy i jego przeznaczenia,
 - i. dbanie o należyty stan i porządek na terenie budowy i terenie przyległym do budowy, prowadzenie robót i dowóz materiałów na plac budowy w sposób nie powodujący zanieczyszczenia terenów sąsiednich i ciągów komunikacyjnych,
 - j. uporządkowanie terenu budowy oraz doprowadzenie terenów przyległych do stanu nie gorszego od stanu pierwotnego, najpóźniej do dnia odbioru końcowego,
 - k. zawiadomienie Zamawiającego o zakończeniu robót i odbiorze końcowym,
 - l. przekazanie Zamawiającemu, nie później niż w dniu pisemnego zgłoszenia zakończenia robót, kompletu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania robót budowlanych, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz kompletu protokołów niezbędnych przy odbiorze,
 - m. przerwanie robót budowlanych oraz ich zabezpieczenie na żądanie Inspektora nadzoru inwestorskiego,
 - n. podjęcie przerwanych robót budowlanych, nie później niż w terminie 3 dni kalendarzowych liczonych od daty otrzymania pisemnego wezwania Zamawiającego do kontynuacji realizacji zadania. W przypadku nie podjęcia przez Wykonawcę przerwanych robót, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy na podstawie § 13 ust. 1 lit. c i naliczyć karę umowną zgodnie z § 10 ust. 1 lit a,
 - o. usunięcie wszystkich wad i usterek powstałych w trakcie realizacji robót budowlanych objętych zakresem przedmiotu umowy, zarówno stwierdzonych w trakcie odbioru, jak i w okresie gwarancji i rękojmi, na żądanie i w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
 - p. na żądanie Zamawiającego Wykonawca udostępni plac budowy innym Wykonawcom i pracownikom Zamawiającego w celu realizacji innych zadań na terenie objętym placem budowy.
3. Obowiązkiem stron jest współdziałanie w celu uzyskania przedmiotu umowy spełniającego cele określone w umowie, a w szczególności:
- a. stwierdzanie w toku wykonywania robót budowlanych ich zgodności z dokumentacją,
 - b. uzgadnianie możliwości wyłączenia robót, wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji.

§ 5

ODBIORY

1 Strony przewidują następujące odbiory robót:

- a) Odbiór częściowy.
- b) Odbiór końcowy.

- c) Odbiory prac zanikowych.
 - d) Odbiór gwarancyjny.
2. Odbioru Końcowego dokonują przedstawiciele Zamawiającego i przedstawiciele Wykonawcy w terminie nie później niż 10 dni od daty pisemnego powiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę o gotowości do odbioru.
 3. Odbiór polega na ostatecznym sprawdzeniu ilości i jakości wykonanych robót.
 4. Z czynności odbioru Strony sporządzają pisemny protokół zawierający listę ewentualnych wad przedmiotu odbioru oraz oświadczenie Zamawiającego o przyjęciu lub nie przyjęciu robót.
 5. Protokół podpisują wszystkie osoby biorące udział w czynnościach odbioru robót. Odmowę podpisania protokołu zaznacza się w protokole z informacją o przyczynach odmowy podpisu.
 6. Wykonawca w dniu odbioru robót dostarczy, jako załączniki do protokołu dokumenty w tym m.in.:
 - a) protokoły, karty gwarancyjne, zaświadczenia oraz inne dokumenty wymagane Prawem Budowlanym,
 - b) atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne i inne dokumenty potwierdzające wmontowanie materiałów, urządzeń i armatury dopuszczonej do użytkowania w obiektach użyteczności publicznej służby zdrowia oraz inne dokumenty wymagane Prawem Budowlanym a posiadające uzgodnienia PIS, ITB oraz potwierdzenie dopuszczenia do stosowania w obiektach budowlanych na wytrzymałość ogniową.
 7. Jeżeli w trakcie odbioru robót zostaną stwierdzone wady dające się usunąć, Zamawiający odmówi przyjęcia robót i wyznaczy Wykonawcy 10 dniowy termin na ich usunięcie.
 8. O usunięciu wad Wykonawca zawiadomi Zamawiającego pisemnie. Termin ponownego odbioru robót nie może być dłuższy niż 5 dni roboczych od dnia pisemnego potwierdzenia zakończenia prac.
 9. Jeżeli w trakcie odbioru robót zostaną stwierdzone wady nie dające się usunąć lub w przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę wad w terminie, o którym mowa ust. 7. Zamawiający, oprócz naliczania kar umownych i dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, może:
 - a) Obniżyć wynagrodzenie proporcjonalnie do zakresu rzeczowego przedmiotu zawierającego wady, jeżeli wady te nie uniemożliwiają używania budynku, o którym mowa w § 1, zgodnie z jego przeznaczeniem,
 - b) Żądać ponownego wykonania przedmiotu odbioru, jeżeli wady uniemożliwiają używanie budynku, o którym mowa w § 1 zgodnie z jego przeznaczeniem, na koszt Wykonawcy,
 - c) Odstąpić od umowy, jeżeli przedmiot odbioru, pomimo ponownego wykonania w myśl lit. b ustępu niniejszego, jest wadliwy, a stwierdzone wady uniemożliwiają używanie budynku, o którym mowa w § 1, zgodnie z jego przeznaczeniem,
 10. Odbiór pogwarancyjny polega na przeprowadzeniu oględzin wszystkich elementów objętych gwarancją oraz sprawdzeniu wykonania uwag i zaleceń Zamawiającego względnie użytkownika obiektu co do zgłoszonych uwag dotyczących funkcjonowania obiektu w okresie gwarancyjnym.
 11. Odbiór gwarancyjny nastąpi na 30 dni przed dniem upływu terminu gwarancji.



12. Odbioru gwarancyjnego robót dokona Zamawiający zapoznając się z wykonaniem zaleceń Odbioru końcowego skierowanych do Wykonawcy oraz zapoznając się z uwagami Zamawiającego względnie użytkownika obiektu. Z przebiegu Odbioru gwarancyjnego sporządzony zostanie protokół, w którym Zamawiający dokona oceny prawidłowości wykonania robót. Jeżeli nie zostaną wskazane wady dotyczące wykonania robót to stanowi to podstawę, przy uwzględnieniu postanowień Umowy, do zwolnienia Wykonawcy przez Zamawiającego z zobowiązań gwarancyjnych wynikających z Umowy.

13. Jeżeli w trakcie odbioru robót zostaną stwierdzone wady Zamawiający wyznaczy Wykonawcy 10 dniowy termin na ich usunięcie.

§ 6

POSTANOWIENIA OGÓLNE DOTYCZĄCE PODWYKONASTWA

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać siłami własnymi przedmiot umowy, za wyjątkiem czynności i prac powierzonych podwykonawcom.
2. W przypadku, gdy Wykonawca zawrze umowę z podwykonawcą, odpowiada wobec Zamawiającego za działania lub zaniechania podwykonawcy, jak za własne działania i zaniechania. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić właściwą koordynację robót powierzonych poszczególnym podwykonawcom.
3. Zakres i wartość robót budowlanych, dostaw lub usług przewidzianych do wykonania przez podwykonawców wraz z podaniem ich nazw (firm), wysokością należnego na ich rzecz wynagrodzenia oraz zaakceptowaną przez Zamawiającego kopią umowy o podwykonawstwo z nimi zawartą, będzie stanowił załącznik do umowy i będzie podlegał aktualizacji sukcesywnie po zgłaszaniu Zamawiającemu przez Wykonawcę kolejnych podwykonawców w trakcie realizacji umowy.
4. W przypadku zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca obowiązany jest przedstawić Zamawiającemu dokumenty potwierdzające, iż proponowany inny podwykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Nieprzedłożenie tych dokumentów lub niespełnienie przez nich co najmniej warunków określonych dla Wykonawcy powoduje nieskuteczność takiej zmiany.
5. Wykonawca przedłoży wraz z umową o podwykonawstwo odpis z Krajowego Rejestru Sądowego podwykonawcy lub inny właściwy dokument, potwierdzający uprawnienia osób zawierających umowę w imieniu Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy do jego reprezentowania.

§ 7

PODWYKONAWCY W ZAKRESIE ROBÓT BUDOWLANYCH

1. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o Podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane objęte niniejszą umową, zgłosi Zamawiającemu na piśmie ich szczegółowy przedmiot oraz dane Podwykonawcy

(firmę, siedzibę, NIP, KRS, organ rejestrowy) lub odpowiednio dalszego Podwykonawcy w terminie co najmniej 30 dni przed przystąpieniem do wykonywania tych robót, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć pisemne oświadczenie Wykonawcy o niezłożeniu sprzeciwu wobec wykonywania tych robót przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę.

2. Zamawiający może zgłosić Wykonawcy i Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy pisemny sprzeciw wobec wykonywania robót przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę w terminie siedmiu dni od dnia doręczenia Zamawiającemu zgłoszenia, o którym mowa w ust. 1.
3. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność kopię zawartej umowy o Podwykonawstwo w terminie 7 dni od jej zawarcia.
4. Poświadczenia zgodności kopii umowy z oryginałem może dokonać przedkładający.
5. Zamawiający wymaga, aby projekt umowy lub umowa o Podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane zawierała co najmniej poniższe postanowienia:
 - a) termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o Podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 21 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej;
 - b) termin rękojmi i gwarancji Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy z tytułu wykonanych przez niego robót budowlanych nie może być krótszy niż termin rękojmi i gwarancji Wykonawcy, określony w § 11 ust. 1 niniejszej umowy;
 - c) warunki udzielonej przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę rękojmi i gwarancji na wykonane przez niego roboty budowlane nie mogą być mniej korzystne niż warunki rękojmi i gwarancji udzielonej przez Wykonawcę, określonej w § 11 niniejszej umowy;
 - d) wysokość wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy za wykonanie robót budowlanych nie może przekraczać wynagrodzenia Wykonawcy, określonego za ich wykonanie w szczegółowej kalkulacji wyceny,
 - e) dokładny opis zakresu robót budowlanych powierzonych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy do wykonania wraz z częścią dokumentacji oraz terminem ich wykonania,
 - f) umowa o Podwykonawstwo powinna zawierać zobowiązanie Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy do zgłoszenia Wykonawcy i Zamawiającemu na piśmie szczegółowego przedmiotu robót stanowiących przedmiot umowy o Podwykonawstwo
 - g) umowa o Podwykonawstwo powinna zawierać zobowiązanie Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy do przedłożenia Wykonawcy i Zamawiającemu

- pisemnego oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy o niezłożeniu sprzeciwu wobec wykonywania robót przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę,
- h) umowa o Podwykonawstwo powinna zawierać zobowiązanie Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy do przedłożenia Zamawiającemu i Wykonawcy potwierdzonej za zgodność kopii zawartej umowy,
 - i) obowiązek pozyskania przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zgody Wykonawcy na zawarcie umowy o Podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy,
 - j) obowiązek przedkładania Zamawiającemu przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę projektu umowy o Podwykonawstwo, jak i potwierdzonej za zgodność kopii zawartej umowy w celu uzyskania akceptacji Zamawiającego na zasadach określonych w niniejszym paragrafie;
 - k) obowiązek spełnienia zarówno przez projekt umowy o Podwykonawstwo, jak i zawartą umowę zawieraną przez podwykonawcę z dalszym Podwykonawcą wymagań określonych przez Zamawiającego w niniejszym paragrafie pod rygorem zgłoszenia przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu,
6. Zamawiający zastrzega, iż inne niż określone w ust. 5 postanowienia projektu umowy lub umowy o Podwykonawstwo nie mogą być sprzeczne z postanowieniami niniejszej umowy.
7. Postanowienia zawarte w ust. 1–6 stosuje się odpowiednio do projektu zmiany umowy i kopii zmiany zawartej umowy.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wstrzymania wykonania robót budowlanych realizowanych na podstawie niniejszej umowy przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, do czasu wyczerpania trybu, o którym mowa w ust. 1 - 7 niniejszego paragrafu i uzyskania przez umowę o podwykonawstwo akceptacji Zamawiającego. Ewentualne przekroczenie terminu wykonania przedmiotu umowy, określonego w § 3, kwalifikowane będzie w tej sytuacji jako zwłoka Wykonawcy.

§8

PODWYKONAWCY W ZAKRESIE DOSTAW I USŁUG W RAMACH OBJĘTYCH PRZEDMIOTEM UMOWY

1. Dostawy i usługi w ramach objętych przedmiotem umowy mogą być realizowane przy udziale Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców.
2. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność kopię zawartej umowy o Podwykonawstwo w terminie 7 dni od jej zawarcia, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Obowiązek wskazany w ust. 2 nie dotyczy zawartych umów, których wartość jest mniejsza niż 5 % wynagrodzenia wskazanego w § 9 ust. 1 umowy.
4. Jeżeli przedłożona umowa będzie zawierała termin płatności dłuższy niż wymieniony w § 7 ust. 5 lit. a) Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę i wezwie go do doprowadzenia

do zmiany umowy w terminie 7 dni roboczych, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej, o której mowa w § 10 ust. 1 lit. h).

5. Postanowienia powyższe stosuje się odpowiednio do zmiany zawartej umowy.

§ 9

WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy jest wynagrodzeniem ryczałtowym w kwocie zł netto
(słownie:)
.....brutto (słownie:)
2. Powyższe wynagrodzenie jest wynagrodzeniem ryczałtowym i obejmuje wszystkie koszty niezbędne do właściwej realizacji robót zgodnej z przepisami, normami i technologią wykonania robót oraz umową oraz opłaty i należności związane z wykonaniem dostaw i zakupów jak również ryzyko wynagrodzenia ryczałtowego obciążające Wykonawcę z tytułu niedoszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy oraz skalkulowanego zysku Wykonawcy. Wynagrodzenie uwzględnia wszelkie dodatkowe koszty ponoszone w związku z wykonaniem przedmiotu umowy, w szczególności: dostaw, usług, usunięcia wad i zapewnienia gwarancji jakości, a w tym koszty bezpośrednie (robocizny, materiałów, sprzętu i transportu), koszty pośrednie, podatki, inne obciążenia, koszty organizacji robót, wszelkie wydatki poboczne i nieprzewidziane oraz wszelkie ryzyka i zysk Wykonawcy.
3. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania przedmiotu i zakresu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego.
4. Wynagrodzenie za wykonane roboty budowlane nastąpi na podstawie:
 - a) odebranych elementów robót przez przedstawicieli Zamawiającego na podstawie odbioru częściowego i końcowego w przypadku zakończenia wszystkich robót budowlanych objętych przedmiotem umów,
 - b) zestawienia należności za wykonanie robót budowlanych przez wszystkich Podwykonawców oraz zestawienia należności Podwykonawców za wykonane usługi i dostawy wraz z kopiami wystawionych przez nich faktur,
 - c) dowodów zapłaty wynagrodzenia wszystkim Podwykonawcom wynikającego z faktur Podwykonawców, o których mowa w lit. b). Dowodem zapłaty jest kopia polecenia przelewu,
 - d) oświadczenia wszystkich Podwykonawców, złożonych nie wcześniej niż w dniu wystawienia faktury przez Wykonawcę, że otrzymali wynagrodzenie za roboty przez siebie wykonane, a objęte złożoną przez Wykonawcę fakturą,
 - e) wynagrodzenie o którym mowa w § 9 ust. 1, będzie płatne na podstawie:
 - faktur częściowych, do kwoty nie większej niż 60 % wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 9 ust. 1 wystawionych za wykonanie poszczególnych etapów robót,

- potwierdzonych przez inspektora nadzoru, ilość etapów zostanie uzgodniona z Wykonawcą po podpisaniu umowy,
- faktury końcowej za wykonanie pozostałej części robót objętych zamówieniem. Podstawą wystawienia faktury końcowej jest końcowy protokół odbiory podpisany przez Strony i Inspektora nadzoru,
5. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dokumentów, o których mowa w ust. 4 lit. c) - d) Zamawiający wstrzymuje Wykonawcy wypłatę należnego wynagrodzenia w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.
 6. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty faktury w terminie do 30 dni od dnia jej otrzymania wraz z dokumentami wyszczególnionymi w ust. 4, na konto Wykonawcy podane na fakturze i widniejące w elektronicznym wykazie czynnych podatników VAT (tzw. białej liście podatników VAT). Zamawiający dopuszcza przesłanie Zamawiającemu faktury na adres e-mail:
 7. Za dzień zapłaty faktury uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
 8. Wyłącznie w sytuacjach przepisanych prawem bezwzględnie obowiązującym Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, dalszemu Podwykonawcy, który zawarł umowę o Podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadku uchylecia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę za roboty budowlane.
 9. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 8 dotyczy wyłącznie należności powstałych po upływie terminu na wniesienie przez Zamawiającego sprzeciwu, o którym mowa w § 7 ust. 2 niniejszej umowy.
 10. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy.
 11. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, o którym mowa w ust. 8. Termin na zgłoszenie uwag wynosi 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
 12. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 11, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający:
 - 1) nie dokona bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - 2) złoży do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo

- 3) dokona bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
13. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy, o którym mowa w ust. 8, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
14. W przypadku braku możliwości dokonania potrącenia, o którym mowa w ust. 13, Zamawiający wystąpi przeciwko Wykonawcy z roszczeniem regresowym obejmującym pełną należność, którą zapłacił bezpośrednio na rzecz podwykonawcy.
15. Złożenie przedmiotu świadczenia do depozytu sądowego zgodnie z ust. 12 pkt 2 umowy nastąpi na koszt podmiotu, który - odpowiednio - bezpodstawnie zażądał od Zamawiającego dokonania bezpośredniej zapłaty albo zgłosił bezzasadne uwagi co do zasadności tego żądania.

§ 10

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w razie:
 - a) odstąpienia od umowy przez Zamawiającego wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, a o których mowa w § 13 ust. 1 lit. b) - g), bądź odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie w wysokości 10 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 9 ust. 1,
 - b) nieterminowego przejęcia placu budowy - w wysokości 0,1 % wynagrodzenia określonego w § 9 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia,
 - c) nieterminowego wykonania przedmiotu umowy - w wysokości 0,3 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 9 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia,
 - d) nieterminowego usunięcia wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze częściowym lub końcowym przedmiotu umowy oraz w okresie rękojmi i gwarancji - w wysokości 0,2 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 9 ust.1, za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia następnego po upływie terminu wyznaczonego na usunięcie wad,
 - e) braku zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy w sytuacji, gdy Zamawiający dokonał bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy - w wysokości 0,5 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 9 ust.1,
 - f) opóźnienia w zapłacie wymagalnego wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy - w wysokości 0,05% wynagrodzenia, o którym mowa w § 9 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia,
 - g) nieprzedłożenia Zamawiającemu w umówionym terminie dokumentów, o których mowa w § 7 umowy - w wysokości 2% wynagrodzenia, o którym mowa w § 9 ust. 1,

- h) braku zmiany, stosownie do § 8 ust. 5, umowy na Podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi w zakresie terminu zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy - w wysokości 0,5 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 9 ust. 1.
2. Zamawiający ma prawo do potrącenia kar umownych lub innych zobowiązań pieniężnych Wykonawcy wobec Zamawiającego z bieżącej faktury przedłożonej do zapłaty przez Wykonawcę po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy na piśmie o potrąceniu i jego wysokości, a także z zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Jeśli kwota uzyskana w ten sposób nie zabezpieczy roszczeń Zamawiającego w całości, Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia pozostałej części od Wykonawcy.
 3. Roszczenia o zapłatę należnych kar umownych nie będą pozbawiać Zamawiającego prawa żądania zapłaty odszkodowania uzupełniającego na zasadach ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny, jeżeli wysokość ewentualnej szkody przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 11

GWARANCJE I RĘKOJMIE

1. Wykonawca udzieli Zamawiającemu pisemnej rękojmi i gwarancji na wykonanie przedmiotu umowy na okres miesięcy, licząc od daty podpisania protokołu końcowego bezusterkowego odbioru przedmiotu umowy.
2. Roszczenia z tytułu rękojmi za wady mogą być dochodzone jednocześnie z roszczeniami z tytułu gwarancji.
3. Jeżeli w okresie rękojmi i gwarancji zostaną stwierdzone wady, to Wykonawca jest zobowiązany do ich usunięcia w terminie wskazanym przez Zamawiającego, z uwzględnieniem § 10 ust. 1 lit. d).
4. W okresie , o którym mowa w ust. 1 Wykonawca jest odpowiedzialny za przeprowadzanie przeglądów i konserwacji zalecanych przez producentów wmontowanych urządzeń i ponosi ich koszty.
5. W okresie rękojmi i gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego w terminie 7 dni o:
 - a) zmianie siedziby lub firmy Wykonawcy,
 - b) zmianie osób reprezentujących Wykonawcę,
 - c) złożeniu wniosku o ogłoszeniu upadłości,
 - d) wszczęciu postępowania upadłościowego, w którym uczestniczy Wykonawca,
 - e) ogłoszeniu likwidacji,
 - f) zawieszeniu działalności.

§ 12

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Informacje ogólne.

Zabezpieczenie służy uproszczeniu dochodzenia roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz roszczeń z tytułu gwarancji jakości i rękojmi za wady.

2. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % wynagrodzenia określonego w § 9 ust. 1.

3. Forma zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

1) Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- a) pieniądzu;
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- c) gwarancjach bankowych;
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jedn. Dz. U 2007 r. Nr 42 poz. 275).
- f) za zgodą Zamawiającego zabezpieczenie może być wniesione w formach określonych w art. 148 ust. 2 Upzp;
- g) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy:

Rejonowy Bank Spółdzielczy w Bychawie 40 8685 0001 0019 6136 2000 0030

2) Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje

je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

3) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy składane w formie gwarancji powinno spełniać następujące wymagania:

- nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
- dokładne przytoczenie nazwy i przedmiotu niniejszej umowy, numer zamówienia nadany przez Zamawiającego,
- precyzyjne określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
- kwotę gwarancji,
- zobowiązania gwaranta do: nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego,
- określenie miejsca rozstrzygania sporów we właściwym sądzie
- winno być bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne na pierwsze żądanie.

Zamawiający, w terminie trzech dni roboczych od otrzymania stosownego dokumentu (gwarancji, poręczenia), ma prawo zgłosić do niego zastrzeżenia lub potwierdzić przyjęcie dokumentu bez zastrzeżeń. Wykonawca doręczy Zamawiającemu stosowny dokument w terminie umożliwiającym Zamawiającemu wykonanie tego prawa.

Nie zgłoszenie zastrzeżeń w terminie trzech dni roboczych od otrzymania dokumentu uważane będzie za przyjęcie dokumentu bez zastrzeżeń.

4. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
 - 1) Zamawiający zwróci **70 %** zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za wykonane należycie.
 - 2) Zamawiający pozostawi **30%** zabezpieczenia na okres trwania rękojmi za wady. Zabezpieczenie to jest zwracane nie później niż w 15 dniu po wygaśnięciu uprawnień z tytułu rękojmi.

§ 13

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - a) został złożony wniosek o ogłoszenie upadłości lub Wykonawca zlikwiduje działalność,
 - b) został wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - c) Wykonawca z własnej winy nie rozpoczął lub przerwał realizację przedmiotu umowy i nie realizuje go przez okres 14 dni, albo nie podejmuje realizacji przedmiotu umowy w ciągu kolejnych 14 dni po upływie terminu, o którym mowa w § 4 ust. 2 lit. O), co w ocenie Zamawiającego nie gwarantuje dotrzymania umownego terminu wykonania przedmiotu umowy,
 - d) Wykonawca wykonuje przedmiot umowy niezgodnie z umową,
 - e) zaistniały przesłanki odstąpienia, o których mowa w § 5 ust. 9 lit. c),
 - f) w przypadku dokonania po raz trzeci bezpośredniej zapłaty na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy;
 - g) łączna suma płatności dokonanych przez Zamawiającego na rzecz Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców przekroczyła 25% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9 ust. 1 umowy.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia w terminie 14 dni, licząc od dnia powzięcia przez Zamawiającego informacji o okoliczności stanowiącej podstawę odstąpienia od umowy.
3. W razie odstąpienia od umowy, Zamawiający zobowiązany jest do dokonania odbioru wykonanych zgodnie z umową robót oraz zapłaty wynagrodzenia za wykonane roboty, odkupienia zakupionych na tę budowę nietypowych materiałów i urządzeń oraz przejęcia terenu budowy.
4. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawca robót zobowiązany jest do:
 - a) sporządzenia przy udziale Zamawiającego protokołu inwentaryzacji robót w toku na dzień odstąpienia,
 - b) zabezpieczenia przerwanych robót, w zakresie uzgodnionym, na koszt strony, która spowodowała odstąpienie od umowy,
 - c) wezwania Zamawiającego do odbioru robót w toku i robót zabezpieczających.

5. Wykonawca może odstąpić od umowy z przyczyn leżących po jego stronie z uwzględnieniem § 10 ust. 1 lit. a). Umowne prawo odstąpienia Wykonawca zrealizuje w formie pisemnej w terminie 7 dni od dnia zaistnienia okoliczności stanowiącej przyczynę odstąpienia od umowy.

§ 14

KLAUZULA ZATRUDNIENIA

1. Wykonawca lub Podwykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, przez cały okres realizacji zamówienia, wszystkich osób wykonujących następujące czynności: prace fizyczne obejmujące roboty ogólnobudowlane (*obowiązek ten nie dotyczy sytuacji, gdy prace te będą wykonywane samodzielnie i osobiście przez osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą.*)
2. Wykonawca, w terminie do 7 dni od dnia zawarcia umowy, przedstawi Zamawiającemu oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że czynności, o których mowa w ust.1 wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
3. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
4. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
5. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia aktualne oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk, dat zawarcia umów, rodzaju umów o pracę

- i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
6. Wykonawca zobowiązany jest do wprowadzenia w umowach z Podwykonawcami stosownych postanowień, zobowiązujących do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, przez cały okres realizacji zamówienia, wszystkich osób wykonujących czynności wymienione w ust. 1 oraz umożliwiających Zamawiającemu przeprowadzenie kontroli realizacji tego obowiązku.

§ 15

ZMIANY UMOWY

1. Strony przewidują możliwość dokonania zmiany terminu zakończenia przedmiotu umowy w stosunku do treści umowy w sytuacji, gdy zachodzą następujące okoliczności mające wpływ na termin zakończenia przedmiotu umowy:
- a) z przyczyn spowodowanych siłą wyższą (zdarzeń nadzwyczajnych, których strony nie mogły przewidzieć, nie mogły zapobiec, ani których nie mogą przeciwdziałać, a które uniemożliwiających Wykonawcy, wykonanie jego zobowiązania w całości lub w części) – o czas działania siły wyższej oraz czas potrzebny do usunięcia skutków jej działania.
 - b) realizacja przedmiotu umowy wymaga uzyskania stosownych dokumentów z urzędów administracji publicznej, a z przyczyn niezależnych od Stron niemożliwe było uzyskanie tych dokumentów w terminach przewidzianych w umowie lub przepisach prawa,
 - c) zachodzi konieczność wykonania robót zamiennych, w tym: spowodowanych zmianą regulacji prawnych, możliwością zastosowania nowszych i korzystniejszych dla Zamawiającego rozwiązań technicznych niż określone w dokumentacji projektowej, wycofaniem z rynku lub zaprzestaniem produkcji materiałów i urządzeń wyszczególnionych w dokumentacji przetargowej,
 - d) zachodzi konieczność realizacji w drodze odrębnej umowy prac lub robót powiązanych z przedmiotem umowy, wymuszonych koniecznością ich skoordynowania i uwzględnienia wzajemnych powiązań,
 - e) z przyczyn spowodowanych organizacją pracy i specyfiką działań Zamawiającego, ograniczających lub uniemożliwiających wykonanie przedmiotu umowy,
2. Zmiana terminu zakończenia przedmiotu umowy, o której mowa w ust. 1, będzie uwarunkowana doręczeniem Zamawiającemu przez Wykonawcę lub odpowiednio Wykonawcy przez Zamawiającego w terminie nie później niż 7 dni od dnia, w którym Wykonawca lub odpowiednio Zamawiający dowiedział się o wystąpieniu określonego zdarzenia, o którym mowa w ust. 1, pisemnego zawiadomienia, informującego o wystąpieniu zdarzenia. W takiej sytuacji Wykonawca w terminie 4 dni od dnia przyjęcia do wiadomości wystąpienia określonego zdarzenia, określi możliwy termin zakończenia przedmiotu umowy, zawierający szczegółowe uzasadnienie. Przedłużenie terminu wykonania terminu umowy nie może być dłuższe niż to uzasadnia przyczyna jego wydłużenia.

A handwritten signature in blue ink, consisting of a stylized, cursive script.

3. Strony przewidują możliwość dokonania zmiany wynagrodzenia w stosunku do treści umowy i oferty w sytuacji, gdy:
- zachodzi konieczność wykonania robót zamiennych, o których mowa w ust. 1 lit. c). Podstawą określenia wynagrodzenia będzie podpisany przez osoby wymienione w § 2 ust. 1 oraz 2 i zatwierdzony przez Zamawiającego „Protokół konieczności wykonania robót zamiennych” z załączonym kosztorysem robót zamiennych. Stawka roboczogodziny do kosztorysowania, sprzęt, koszty ogólne, koszty zakupu oraz zysk będą przyjmowane z szczegółowej kalkulacji wyceny, natomiast wartość materiałów występujących w kosztorysach może być przyjęta z w/w wyceny lub ustalona w wyniku przeprowadzonych negocjacji, jednak wartość ta nie może być wyższa niż w szczegółowej kalkulacji wyceny. Wartości materiałów i sprzętu nie występujące w w/w szczegółowej kalkulacji wyceny będą rozliczane na poziomie nie wyższym od średnich cen Sekocenbud z poprzedniego kwartału licząc od daty podpisania „Protokół konieczności wykonania robót zamiennych” lub na poziomie nie wyższym od średnich cen rynkowych zakupu dla materiałów nie występujących w cenniku Sekocenbud z zastosowaniem współczynnika „f”, wynikającego z proporcji wartości złożonej oferty na etapie procedury przetargowej do wartości, jaką Zamawiający zamierzał przeznaczyć na realizację zamówienia,
 - zachodzi konieczność zaniechania robót przewidzianych w umowie i dokumentacji projektowej. Wynagrodzenie za roboty niewykonane ustalone zostanie na podstawie szczegółowej kalkulacji wyceny, z uwzględnieniem podatku VAT. Podstawą obniżenia wynagrodzenia, o którym mowa w § 9 ust. 1 będzie podpisany przez osoby wymienione w § 2 ust. 1 i 2 i zatwierdzony przez Zamawiającego „Protokół robót niewykonanych” z załączonym kosztorysem robót niewykonanych, z uwzględnieniem podatku VAT,
 - nastąpiła zmiana stawki podatku VAT.
4. Oprócz przypadków przewidzianych w umowie, Strony dopuszczają możliwość dokonania zmiany w treści umowy w sytuacji, gdy zmiana taka nie ma wpływu na realizację przedmiotu umowy i nie narusza istotnych zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego zawartych w treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
5. Zmiany i uzupełnienia umowy, o których mowa w ust. 1 - 4 zostaną dokonane na podstawie protokołów zawierających uzasadnienie zmian i uzupełnień, podpisanych przez osoby wymienione w § 2 ust. 1 i 2 i zatwierdzonych przez Zamawiającego oraz wymagają aneksu do umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności i mogą zostać wprowadzone, jedynie w przypadku, jeżeli obie strony umowy zgodnie uznają, że zaszyły wskazane okoliczności oraz wprowadzenie zmian jest konieczne dla prawidłowej realizacji przedmiotu umowy.

§ 16

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- Ewentualne spory wynikające z realizacji niniejszej umowy będzie rozstrzygał Sąd Powszechny w Lublinie.



[Handwritten signature]

2. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego.
3. Na potrzeby niniejszej umowy za dni robocze uważa się wszystkie dni tygodnia, z wyjątkiem sobót, niedziel i świąt.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: jeden egzemplarz dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:



A handwritten signature in blue ink, consisting of a stylized, cursive letter 'G'.

Zamawiający:
Samodzielny Publiczny
Zakład Opieki Zdrowotnej
ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego
26/28/30
23-100 Bychawa

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **Termomodernizację budynków Gminnego Ośrodka Zdrowia w Jabłonie oraz Gminnego Ośrodka Zdrowia w Piotrowicach.**

WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH WYKONANYCH W OKRESIE OSTATNICH 5 LAT PRZED UPŁYWEM TERMINU SKŁADANIA OFERT

przedkładam : **wykaz robót z podaniem rodzaju roboty budowlanej, wartości, daty i miejsca wykonania oraz określeniem podmiotów na rzecz których roboty zostały wykonane zgodnie z zapisami rozdziału XII SIWZ:**

Lp.	Rodzaj zrealizowanych robót (podanie nazwy inwestycji i miejsca jej realizacji z opisem pozwalającym na ocenę spełnienia warunku udziału w postępowaniu)*	Wartość zrealizowanej rb.	Daty wykonania zamówienia		Zamawiający (nazwa podmiotu, na rzecz którego roboty te zostały wykonane)
			Data rozpoczęcia [dd/mm/rrrr]	Data zakończenia [dd/mm/rrrr]	
1.					
...					

oraz załączam dowody określające, czy te zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty były wykonane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty.

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis i pieczęć osoby/osób uprawnionych)