



**Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Bychawie  
23-100 Bychawa, ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 28**

Znak sprawy: ZPZ.251.9.2020

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na:

**„Termomodernizację budynków Gminnego Ośrodka Zdrowia w Jabłonie oraz Gminnego Ośrodka Zdrowia w Piotrowicach”**

Opracowała Komisja Przetargowa:  
Jerzy Paweńczak  
Justyna Kmieć  
Ryszard Gierczyński  
Monika Surma

Zatwierdził:

  
Dyrektor  
SPZOZ w Bychawie  
*Piotr Derkaczew*

Bychawa, dnia 13.08.2020 r.

### **I. Nazwa (firma) i adres Zamawiającego.**

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Bychawa,  
ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 28, 23-100 Bychawa,  
strona [www.spzoz.bychawa.pl](http://www.spzoz.bychawa.pl), e-mail [spzoz@spzoz.bychawa.pl](mailto:spzoz@spzoz.bychawa.pl),  
tel. 81 56 69 441, Fax. 81 56 60 115,  
Godziny urzędowania: 7<sup>30</sup>-15<sup>30</sup> Poniedziałek - Piątek.

### **II. Tryb udzielenia zamówienia.**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych - (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) oraz aktów wykonawczych na jej podstawie.
2. Wartość niniejszego zamówienia jest mniejsza od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych.
3. Wykonawca powinien dokładnie zapoznać się z niniejszą SIWZ i złożyć ofertę zgodnie z jej wymaganiami.

### **III. Opis przedmiotu zamówienia.**

1. Przedmiotem zamówienia jest termomodernizacja budynków Gminnego Ośrodka Zdrowia w Jabłonie oraz Gminnego Ośrodka Zdrowia w Piotrowicach. Przedmiot zamówienia został podzielony na dwie części:  
Część nr 1 Termomodernizacja budynku GOZ Jabłonna  
Część nr 2 Termomodernizacja budynku GOZ Piotrowice
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w dokumentacji stanowiącej załącznik nr 1 do SIWZ w skład której wchodzi: Przedmiar robót, Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych, Opis przedmiotu zamówienia  
Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień: Kod CPV:  
45000000-7 Roboty budowlane  
45421000 - 4 Roboty budowlane w zakresie stolarki budowlanej  
45450000-6 Roboty budowlane wykończeniowe pozostałe  
45261000-4 Wykonywanie pokryć i konstrukcji dachowych oraz podobne roboty  
45262660-5 Usuwanie azbestu
3. Wynagrodzenie będzie miało charakter ryczałtowy. Z uwagi na to, że umowa będzie umową ryczałtową w przypadku wystąpienia w trakcie prowadzenia robót większej ilości w jakiegokolwiek pozycji przedmiarowej nie będzie mogło być uznane za roboty dodatkowe z żądaniem dodatkowego wynagrodzenia. Ewentualny brak w przedmiarze robót nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku ich wykonania na podstawie projektu w cenie umownej.
4. Wszędzie tam gdzie w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych Zamawiający opisuje przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych, Zamawiający dopuszcza zgodnie z art. 30 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, rozwiązania równoważne opisywanym w wyżej wymienionych normach, europejskich ocenach technicznych, aprobat, specyfikacjach technicznych, co oznacza że odniesieniu takiemu każdorazowo towarzyszą wyrazy „lub równoważny”. W takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązania równoważne spełniają określone przez Zamawiającego wymagania, składając Opis rozwiązań równoważnych, wraz z dokumentami - dowodami, dotyczącymi oferowanych roz-

G

wiązań równoważnych, potwierdzającymi równoważność oferowanych przez Wykonawcę rozwiązań w stosunku do rozwiązań opisanych w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych.

5. Wykonawca zobowiązany jest udzielić gwarancji na roboty objęte niniejszym zamówieniem na okres wskazany w Formularzu ofertowym. Warunki gwarancji opisane są w § 11 projektu umowy. Długość okresu gwarancji stanowi kryterium oceny ofert. Zamawiający określa długość gwarancji w przedziale od 36 miesięcy (termin minimalny) do 60 miesięcy (termin maksymalny) od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego. Zamawiającemu przysługują pełne uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne wynikające z przepisów Kodeksu Cywilnego niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji. Udzielając gwarancji Wykonawca zapewnia bezpłatne czynności przeglądów gwarancyjnych w okresie udzielonej gwarancji na cały przedmiot zamówienia. Przeglądy będą się odbywały minimum jeden raz w roku, chyba, że gwarancja producenta danego materiału wymaga częstszych przeglądów.

6. Wymagania o których mowa w art. 29 ust. 3 a ustawy Pzp.

Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku - Kodeks pracy ( Dz. U. z 2019 r. poz. 1495) przez Wykonawcę i Podwykonawcę osób wykonujących następujące czynności w zakresie:

- 1) Zamawiający wymaga zatrudnienia przy realizacji zamówienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę będącego pracodawcą, osób na podstawie umowy o pracę wykonujących czynności w zakresie - wykonywania prac fizycznych obejmujących roboty ogólnobudowlane i instalacyjne objęte zakresem zamówienia z zakresu robót określonych w ust. 2, (obowiązek ten nie dotyczy sytuacji, gdy prace te będą wykonywane samodzielnie i osobiście przez osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą w postaci tzw. samozatrudnienia jako podwykonawcy).

- 2) Szczegółowe określenie sposobu dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust.3 a ustawy Pzp, uprawnień Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę i Podwykonawcę tego wymagania, a także związanych z niespełnieniem tych wymagań sankcji i rodzaju czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia, zawarte jest w Projekcie umowy stanowiącym Załącznik nr 5 do SIWZ.

#### **IV. Oferty częściowe.**

Zamawiający dopuszcza możliwości złożenia oferty częściowej, obejmującej co najmniej jedną część.

#### **V. Zamówienia uzupełniające.**

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 7 ustawy Pzp.

#### **VI. Oferty wariantowe.**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

#### **VII. Umowy ramowe i dynamiczny system zakupów.**

Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej ani ustanowienie dynamicznego systemu zakupów.

### VIII. Aukcja elektroniczna.

Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.

### IX. Informacja na temat możliwości powierzenia przez Wykonawcę wykonania części lub całości zamówienia Podwykonawcom.

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie tej części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcy (jeżeli dotyczy). Informacji należy udzielić na formularzu ofertowym. W przypadku gdy Wykonawca nie powierza wykonania żadnej części zamówienia Podwykonawcom, należy zamieścić informację „nie dotyczy”.

### X. Wymagania stawiane Wykonawcy.

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia.
2. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy.
3. Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez Zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy.
4. Określenie przez Wykonawcę telefonów kontaktowych i numerów fax. oraz innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.
5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.

### XI. Termin wykonania zamówienia.

Wykonawca zobowiązuje się do jest wykonania przedmiotu zamówienie w terminie do 30.10.2020 r.

### XII. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) Nie podlegają wykluczeniu,
- 2) Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

a) **Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.**

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie tego warunku.

b) **Sytuacji ekonomicznej lub finansowej.**

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie tego warunku.

c) **Zdolności technicznej lub zawodowej.**

Zamawiający uzna za spełniony powyższy warunek jeżeli Wykonawca wykaże że wykonał minimum 1 robotę budowlaną w budynkach użyteczności publicznej w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie na kwotę nie mniejszą niż:

Część Nr	Wartość roboty budowlanej nie mniejsza niż:
1	50 000,00 zł
2	65 000,00 zł

W przypadku złożenia na więcej niż 1 część, powyższe wartości podlegają odpowiednio sumowaniu.

2. Potencjał podmiotu trzeciego:

1) Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części może polegać na zdolnościach technicznych, zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

2) Zamawiający informuje, iż „stosowna sytuacja o której mowa w pkt.1) wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:

a) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (uwzględniając co najmniej informacje podane w ppkt.lit.c);

b) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty trzecie zdolności zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna pozwalająca na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust.1 pkt 13-22 i ust.5 pkt 1 ustawy pzp;

c) Z zobowiązania lub innych dokumentów potwierdzających udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności:

- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonaniu zamówienia;

- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika (Lidera) do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem (Liderem). Pełnomocnictwo w formie pisemnej (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) musi zostać dołączone do oferty. Pełnomocnictwo, o którym mowa w zdaniu poprzednim powinno:

- doprecyzować zakres umocowania,

- wymieniać wszystkich Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, - każdy z tych Wykonawców musi podpisać na wspólnym dokumencie pełnomocnictwa lub innego dokumentu sporządzonego w tym celu; alternatywnie - wystawić niezależnie pełnomocnictwo indywidualne dla Pełnomocnika - Lidera (nie jest wymagany podpis Pełnomocnika - Lidera na dokumencie pełnomocnictwa).

4. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunek określony w pkt.1.2 lit.c) musi spełniać co najmniej jeden Wykonawca samodzielnie.

6. Zamawiający wyklucza z postępowania Wykonawców:

1) którzy nie wykazali spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt.1.2,

2) którzy nie wykażą, że nie zachodzą wobec nich przesłanki określone w art. 24 ust.1 pkt.13-23 ustawy pzp

3) wobec których zachodzą przesłanki określone w art.24 ust.5 pkt.1 ustawy Pzp.

### XIII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy

#### A. Dokumenty i oświadczenia składane wraz z ofertą

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazaniu braku podstaw wykluczenia określonych łącznie w Rozdziale XII, Wykonawcy **muszą złożyć wraz z ofertą** następujące oświadczenia i dokumenty:
  - a) **Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie** Wykonawcy-stanowiące Załącznik nr 3 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
  - b) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców- oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia:
  - c) W przypadku, gdy Wykonawca, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać będzie na zasobach innych podmiotów - zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 1 lit.a.
  - d) W przypadku polegania przez Wykonawcę na zdolnościach i sytuacji innych podmiotów – zobowiązanie tych podmiotów, o którym mowa rozdziale XII pkt 2.2 lit. a).
  - e) Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom:
    - wskazuje części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom oraz podaje firmy tych Podwykonawców w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu (w zakresie analogicznym jak Wykonawca)
    - zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt.1 lit.a).

#### B. Oświadczenie składane po otwarciu ofert

Wykonawca w terminie 3 dni od dnia przekazania informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt.23 **z Wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu** (wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do SIWZ). Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dokumenty lub informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą, który złożył ofertę w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia nie prowadzą w nim do zakłócenia konkurencji.

#### C. Dokumenty i oświadczenia składane na wezwanie Zamawiającego.

1. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia **wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia - w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni,** aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp oraz Rozdziale XII:
  - 1) Odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art.24 ust.5 pkt. 1 ustawy,
  - 2) Wykaz robót wykonanych nie wcześniej niż w okresie 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich

rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty te zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane.

Jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa powyżej, składa oświadczenie, iż wykonał należycie wymaganą/e usługę/i. Informacja o wystąpieniu przyczyny, o której mowa powyżej wraz z jej opisaniem powinna być załączona do oferty.

W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie, zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przekładania poświadczeń i oświadczeń, o których mowa powyżej. W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz lub dowody, o których mowa powyżej, będą budzić wątpliwości Zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo z innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były lub miały zostać wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio zamawiającemu.

3) Jeżeli Wykonawca polega na zasobach podmiotu trzeciego - dokumenty dotyczące podmiotu trzeciego - w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia ( w zakresie analogicznym jak Wykonawca) oraz spełnienia (w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby) warunków udziału w postępowaniu.

4) Jeżeli Wykonawca wskazuje Podwykonawców, którym zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia-dokumenty tych podwykonawców w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia ( w zakresie analogicznym jak Wykonawca).

2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. C.1.2) składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy nie wydaje się dokumentów o których mowa powyżej zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy, lub miejsce zamieszkania tej osoby, wystawionym nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

5. Jeśli Wykonawca nie złożył oświadczenia Wykonawcy, o którym mowa w pkt.A.1 a), oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy, lub dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia (w terminie

przez siebie wskazanym), chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

6. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia (w terminie przez siebie wskazanym), chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w przypadku podmiotów na zdolnościach lub sytuacji których polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22 a ustawy Pzp a także w przypadku wskazywanych Podwykonawców - kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów lub podwykonawców są poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę albo te podmioty albo Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego - odpowiednio w zakresie dokumentów które każdego z nich dotyczą.

8. Oświadczenie Wykonawcy składane jest w oryginale wraz z ofertą. Dokumenty inne niż oświadczenia składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

9. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

10. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w Rozdziale XII w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych Zamawiający pobiera sam oddzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. Jeżeli oświadczenia i dokumenty, o których mowa w zdaniu pierwszym są sporządzane w języku obcym - Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia ich tłumaczenia na język polski.

11. Wszelkie druki, stanowiące załączniki do niniejszej SIWZ są wzorami mającymi ułatwić Wykonawcy złożenie oferty. Dopuszcza się zastosowanie innych druków oświadczeń pod warunkiem, że będą one zawierały wszystkie wymagane informacje.

**12. Złożona oferta musi zawierać następujące dokumenty:**

- 1) Wypełniony i podpisany Formularz ofertowy - Załącznik Nr 2 do SIWZ,
- 2) Wypełnione i podpisane Oświadczenie Wykonawcy - Załącznik Nr 3 do SIWZ,
- 3) Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców występujących wspólnie) o ile ofertę składa pełnomocnik lub przedstawiciel Wykonawcy.

**13. Postanowienia dotyczące składanych dokumentów:**

- 1) Dokumenty w niniejszym postępowaniu mogą być składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę/osoby uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem "za zgodność z oryginałem".
- 2) Oferta, wszystkie wymagane załączniki, składane dokumenty oraz oświadczenia podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymagają załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego złożonego w oryginale lub kopii poświadczonej przez notariusza.
- 3) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski przez Wykonawców.
- 4) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

**D. Informacje dotyczące procedury oraz formy dokumentów**

6. Zamawiający zgodnie z art. 24 aa ustawy Pzp, stosuje tzw. procedurę odwróconą tj. w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki



udziału w postępowaniu tj. zbada oświadczenie wstępne a następnie zażąda przedłożenia dokumentów w trybie art. 26 ust. 2 ustawy Pzp.

#### **XIV. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.**

1. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r.- Prawo pocztowe (Dz.U.poz.1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2013 r. poz.1422, z 2015r. poz.1844 oraz z 2016r. poz. 147 i 615), z zastrzeżeniem ust. 3.
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Oferty składa się w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy muszą być skierowane na adres:  
SP ZOZ Bychawa ul. Piłsudskiego 28 23-100 Bychawa lub drogą elektroniczną na adres poczty elektronicznej:[m.surma@spzoz.bychawa.pl](mailto:m.surma@spzoz.bychawa.pl)
5. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:  
Osobą ze strony Zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest:  
**Monika Surma Specjalista ds. Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia**  
Tel. 81 56 69 463 Pon.-Pt w godz. pomiędzy 7.30-15.30  
**Jerzy Pawełczak Kierownik Pionu Wsparcia**  
Tel. 81 56 69 403 Pon.-Pt. w godz. pomiędzy 7.30-15.30
6. Wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia
  - 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ.
  - 2) Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, przekazując treść zapytań wraz wyjaśnieniami wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści taką informację na własnej stronie internetowej [www.spzoz.bychawa.pl](http://www.spzoz.bychawa.pl) pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
  - 3)W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonana zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępnia na własnej stronie internetowej [www.spzoz.bychawa.pl](http://www.spzoz.bychawa.pl).
  - 4) Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówienia niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści na własnej stronie internetowej [www.spzoz.bychawa.pl](http://www.spzoz.bychawa.pl).

#### **XV. Wymagania dotyczące wadium.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

#### **XVI. Termin związania ofertą.**

1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą samodzielnie, zawiadamiając o tym Zamawiającego.

#### **XVII. Opis sposobu przygotowania oferty.**

1. Przygotowanie oferty:
  - 1) Wykonawca może złożyć jedną ofertę, w formie pisemnej, w języku polskim, pismem czytelnym.
  - 2) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
  - 3) Oferta oraz wymagane formularze, zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.
  - 4) Oferta podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy wymaga załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.
  - 5) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki i inne dokumenty, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.
  - 6) Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach.
  - 7) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/osób podpisującej ofertę.
  - 8) Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
2. Zamawiający może ograniczyć dostęp do informacji związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia tylko w przypadkach określonych w ustawie. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wyjaśnienia i dowody Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty. Część oferty, która zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a Wykonawca zastrzega ich poufność należy umieścić w odrębnej kopercie z opisem „Zastrzeżona część oferty”. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art.86 ust.4 ustawy Pzp. Zgodnie z art. 11 ust.4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji z dnia 16 kwietnia 1993r.(dz. U. z 2003r. nr 153, poz.1503 z późn. zm.) poprzez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
3. Sposób zaadresowania oferty:

- 1) Ofertę należy złożyć w nieprzejrzywej, zamkniętej kopercie/opakowaniu w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
- 2) Koperta/opakowanie zawierające ofertę winno być zaadresowane do zamawiającego na adres podany w punkcie 1 niniejszej specyfikacji i opatrzone nazwą, dokładnym adresem wykonawcy oraz oznaczone w sposób następujący : „**Oferta na Termomodernizację budynków GOZ Jabłonna i GOZ Piotrowice nie otwierać przed 2020-08-28, godz. 10.15**”
- 3) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty/opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.

#### **XVIII. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.**

1. Oferty należy składać do dnia: **2020-08-28 do godz. 10.00** w siedzibie Zamawiającego Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej ul. M.J.Piłsudskiego 28 23-100 Bychawa, Sekretariat
2. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zmiana, jak i wycofanie oferty, wymagają zachowania formy pisemnej.
3. Oferty zostaną otwarte dnia: **2020-08-28 o godz. 10.15** SP ZOZ Bychawa ul. M.J.Piłsudskiego 26/28/30 C 23-100 Bychawa
4. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informację, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie [www.spzoz.bychawa.pl](http://www.spzoz.bychawa.pl) w zakładce zamówienia publiczne informacje dotyczące:
  - a) kwoty jaką zamierz przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
  - b) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli ofertę w terminie,
  - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

#### **XIX. Opis sposobu obliczenia ceny.**

1. Cena oferty powinna obejmować pełny zakres usług określonych w rozdziale I i zawiera wszystkie elementy niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, i wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o SIWZ wraz z załącznikami.
2. Cena ma być wyrażona w złotych polskich, musi być podana liczbowo i słownie w kwocie netto i brutto (zgodnie z Załącznikiem nr 2), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Wynagrodzenie ryczałtowe za przedmiot zamówienia obejmuje kompleksowe wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z dokumentacją określoną w siwz.
4. W przypadku wystąpienia oczywistej omyłki pisarskiej, rachunkowej lub innej polegającej na niezgodności z SIWZ, nie powodującej istotnej zmiany w treści oferty, Zamawiający poprawi ją zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy.
5. Rozliczenie z Wykonawcami będzie się odbywać w złotych polskich.

#### **XX. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag z tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

Zamawiający dokona ceny ofert na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

Cena - 60%

Okres gwarancji - 40 %

Kryterium cena - Zamawiający będzie dokonywał obliczeń punktacji przy zastosowaniu następującego wzoru:

Wartość punktowa ceny =  $\text{cena oferty najniższej} / \text{cena oferty badanej} \times 100 \times 60\%$   
- maksymalnie w danym kryterium można otrzymać 60 pkt

Kryterium Okres gwarancji – Zamawiający będzie dokonywał obliczeń punktacji przy zastosowaniu następującego wzoru:

wartość punktowa okres gwarancji =  $\text{oferowany okres gwarancji} / \text{maksymalny okres gwarancji (60 m-cy)} \times 100 \times 40\%$

poszczególnym ofertom przyznawane będą punkty w oparciu o zadeklarowany okres gwarancji wpisany w **Formularzu ofertowym - Zał. nr 2 do SIWZ**

Liczba punktów w kryterium Okres gwarancji zostanie obliczona zgodnie z poniższym:

Najkrótszy możliwy okres gwarancji wymagany przez Zamawiającego to 36 miesięcy, a najdłuższy 60 miesięcy od daty dostawy przedmiotu zamówienia.

*Zaoferowanie przez Wykonawcę okresu gwarancji dłuższego niż 60 miesięcy będzie skutkowało tym, że liczba punktów będzie tożsama z liczbą punktów za gwarancję na 60 miesięcy. Zaoferowanie gwarancji krótszej niż wymagana (36 miesięcy) będzie skutkowało odrzuceniem oferty jako niezgodnej z SIWZ.*

Na ocenę końcową będzie składała się suma wszystkich uzyskanych punktów: tj. punkty za cenę + punkty za okres gwarancji

Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą całkowitą liczbę punktów obliczoną z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Oferta może maksymalnie otrzymać 100 pkt.

#### **XXI. Udzielenie zamówienia.**

1. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
  - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsce zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
  - 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni;
  - 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań wydajności lub funkcjonalności;
  - 4) o unieważnieniu postępowania - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w pkt. 1 ppkt.1 lub ppkt 4 na własnej stronie internetowej.
3. Umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni - Jeżeli zawiadomienie zostało przesłane w inny sposób, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 pkt 1 lit. a ustawy Pzp.

4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania oceny (chyba, że zachodzą przesłanki nieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust.1 ustawy Pzp). W takim przypadku Zamawiający zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza spośród pozostałych ofert, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu tj. zbada oświadczenie wstępne, a następnie zażąda przedłożenia dokumentów w trybie art. 26 ust. 1 ustawy Pzp.

#### **XXII. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający żąda przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi) wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

#### **XXIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Zabezpieczenie służy uproszczeniu dochodzenia roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz roszczeń z tytułu gwarancji jakości i rękojmi za wady.

1. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy.  
Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % wynagrodzenia określonego w § 9 ust. 1 Umowy.
2. Forma zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
  - 1) Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
    - a) pieniądzu;
    - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
    - c) gwarancjach bankowych;
    - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
    - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jedn. Dz. U 2007 r. Nr 42 poz. 275);
    - f) za zgodą Zamawiającego zabezpieczenie może być wniesione w formach określonych w art. 148 ust. 2 Upzp;
    - g) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy:  
**Rejonowy Bank Spółdzielczy w Bychawie 40 8685 0001 0019 6136 2000 0030**
  - 2) Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje j

e na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

3) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy składane w formie gwarancji powinno spełniać następujące wymagania:

- nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
- dokładne przytoczenie nazwy i przedmiotu niniejszej umowy, numer zamówienia nadany przez Zamawiającego,
- precyzyjne określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
- kwotę gwarancji,
- zobowiązania gwaranta do: nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego,
- określenie miejsca rozstrzygania sporów we właściwym sądzie
- winno być bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne na pierwsze żądanie.

Zamawiający, w terminie trzech dni roboczych od otrzymania stosownego dokumentu (gwarancji, poręczenia), ma prawo zgłosić do niego zastrzeżenia lub potwierdzić przyjęcie dokumentu bez zastrzeżeń. Wykonawca doręczy Zamawiającemu stosowny dokument w terminie umożliwiającym Zamawiającemu wykonanie tego prawa. Nie zgłoszenie zastrzeżeń w terminie trzech dni roboczych od otrzymania dokumentu uważane będzie za przyjęcie dokumentu bez zastrzeżeń.

3. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

- 1) Zamawiający zwróci **70 %** zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za wykonane należycie.
- 2) Zamawiający pozostawi **30 %** zabezpieczenia na okres trwania rękojmi za wady. Zabezpieczenie to jest zwracane nie później niż w 15 dniu po wygaśnięciu uprawnień z tytułu rękojmi.

#### **XXIV. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.**

Postanowienia umowy zawarto w: projekcie umowy, który stanowi załącznik nr 5 do SIWZ. Zmiany umowy zostały przewidziane w załącznik nr 5 o SIWZ.

#### **XXV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.**

1. W toku postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miała interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych przysługują środki ochrony prawnej w Dziale VI Ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

4. Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienia odwołania.

#### **XXVI. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO.**

Zamawiający zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że: administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Bychawie ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego, 28 23-100 Bychawa;

- inspektorem ochrony danych w Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej w Bychawie jest p. Justyna Kmiec, [iod@spzoz.bychawa.pl](mailto:iod@spzoz.bychawa.pl); Tel 81 56 69 467\*;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na **Termomodernizację budynków Gminnego Ośrodka Zdrowia w Jabłonie oraz Gminnego Ośrodka Zdrowia w Piotrowicach** prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), dalej „ustawa Pzp”;
  - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie;
  - obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
  - w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
  - posiada Pani/Pan:
    - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
    - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
    - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
    - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
  - nie przysługuje Pani/Panu:
    - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
    - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

W przypadku dojścia do zawarcia umowy dane osobowe osób fizycznych w szczególności osób reprezentujących oraz wskazanych do kontaktu, związanych z wykonaniem, pozyskane bezpośrednio lub pośrednio, będą przetwarzane przez strony umowy w celu i okresie jej realizacji, a także w celach związanych z rozliczeniem umowy, celach archiwalnych oraz ustalenie i dochodzenie ewentualnych roszczeń w okresie przewidzianym przepisami prawa, na podstawie i w związku z realizacją obowiązków nałożonych na administratora

#### **XXVII. Załączniki.**

Załączniki składające się na integralną część specyfikacji:

Załącznik Nr 1- Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w skład którego wchodzi: Przedmiar robót, Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót, Opis przedmiotu zamówienia.

Załącznik Nr 2 - Formularz ofertowy,

Załącznik Nr 3 - Oświadczenie Wykonawcy,

Załącznik Nr 4 - Oświadczenie Wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,

Załącznik Nr 5 - Projekt umowy.

Załącznik Nr 6 - Wykaz robót

\* *Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

\*\* *Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

\*\*\* *Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*