

Bychawa, 14.06.2017 r.

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Bychawie zaprasza do złożenia oferty na Usługę udzielenia pożyczki na okres 3 lat w kwocie 2 500 000,00 zł.

I. Nazwa (firma) i adres zamawiającego.

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Bychawa
ul. Piłsudskiego 28 23-100 Bychawa
strona www.spzoz.bychawa.pl
e-mail spzoz@spzoz.bychawa.pl
godziny urzędowania 7.30-15.05 Pon-Pt

II. Tryb.

Zamawiający zamierza udzielić zamówienia z wyłączeniem stosowania przepisów Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.-Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.) na podstawie art. 4 ust. 3 pkt. ja na podstawie zaproszenia do złożenia oferty z zachowaniem uczciwej konkurencji i równego traktowania Wykonawców.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa udzielenia pożyczki na okres 3 lat w kwocie 2 500 000,00 zł (słownie: dwa miliony pięćset tysięcy złotych).
2. Termin spłat rat kapitałowych zgodny z przedstawionym w Formularzu ofertowym harmonogramem.
3. Jedynym kosztem obsługi pożyczki będzie oprocentowanie. Oprocentowanie będzie płatne miesięcznie zgodnie z przedstawionym w Formularzu ofertowym harmonogramem.
4. Oprocentowanie pożyczki będzie oparte na stawce WIBOR 1M obowiązującej na każdy pierwszy dzień okresu odsetkowego, powiększonej o marżę (stałą przez cały okres trwania umowy). Oprocentowanie będzie liczone od nie spłaconej części pożyczki, odsetki od pożyczki nie ulegają kapitalizacji. Odsetki będą naliczane według formuły rzeczywistej liczby dni w danym okresie odsetkowym oraz przy założeniu, iż rok ma 365 dni.
5. Ustalenie stawki WIBOR dla depozytów jednomiesięcznych będących podstawą do naliczenia odsetek stanowić będzie stawka z pierwszego dnia roboczego każdego miesiąca kalendarzowego, a dla okresu, w którym nastąpiło uruchomienie kredytu, stawka z dnia 30.06.2017 r. Jeżeli w danym dniu stawka nie była notowana, to w oparciu o stawkę z ostatniego dnia roboczego miesiąca poprzedniego, w którym notowania były dostępne. Każdorazowo ustalona stawka procentowa obowiązywała będzie od pierwszego do ostatniego dnia danego miesiąca kalendarzowego.
6. Oferent przedstawi w ofercie szczegółowy harmonogram spłat. Spłata pożyczki będzie następowała po upływie karencji w 10 ratach kapitałowych zgodnie z harmonogramem, począwszy od 31.03.2018 r. – spłata pierwszej raty. Na koniec każdego miesiąca na 10 dni przed terminem spłaty wybrany oferent zawiadomi Zamawiającego o wysokości koniecznej do spłaty raty z wyszczególnieniem naliczonych odsetek. Zamawiający oczekuje zawiadomienia w pierwszej kolejności drogą elektroniczną, tj. faxem bądź mailem na

wskazany adres, a następnie listem poleconym. Zamawiający informuje, że harmonogram przesłany do Zamawiającego po aktualizacji stawki WIBOR będzie wystarczającym zawiadomieniem o wysokości odsetek. Zmiana oprocentowania umowy pożyczki na skutek zmiany stopy WIBOR, nie spowoduje zmiany umowy i nie będzie wymagać jej wypowiedzenia, ani zawarcia z Zamawiającym aneksu do umowy.

7. Istnieje możliwość wcześniejszej przed ustalonym terminem spłaty pożyczki bez ponoszenia dodatkowych opłat. Ewentualna wcześniejsza spłata nastąpi po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy - na 7 dni przed terminem wcześniejszej spłaty.

8. W przypadku wcześniejszej spłaty pożyczki Zamawiający zapłaci odsetki naliczone do dnia dokonanej wpłaty.

9. Zamawiający zapłaci odsetki za przekroczenie terminu płatności rat pożyczki. Wykonawca naliczy odsetki zgodnie z obowiązującymi przepisami.

10. Zamawiający oświadcza, że zabezpieczeniem spłaty pożyczki będzie weksel własny in blanco oraz cesja wierzytelności z kontraktu zawartego z NFZ na udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej w zakresie leczenia szpitalne nr umowy 03-00-00103-17-08/03-11-03-00103-02. Przy czym cesja wierzytelności ustanowiona zostanie w ciągu 30 dni od dnia podpisania umowy. Zamawiający informuje, że kontrakt mający być przedmiotem zabezpieczenia nie stanowi zabezpieczenia dla innych zobowiązań Zamawiającego.

11. Zamawiający dopuszcza zawarcie odrębnej umowy cesji wierzytelności z kontraktu z NFZ na wzorze Wykonawcy po uprzedniej jego akceptacji przez Zamawiającego. Zamawiający oczekuje dołączenia do oferty wzoru umowy cesji.

12. Warunkiem udostępnienia pożyczki będzie podpisanie weksla in blanco. Zamawiający dopuszcza podpisanie weksla na wzorze Wykonawcy. Zamawiający oczekuje dołączenia do oferty wzoru weksla.

13. Zabezpieczenie umowy pożyczki będzie obejmować wartość umowy wraz z całkowitym kosztem jej udzielenia.

14. Koszty ustanowienia zabezpieczenia pokrywa Zamawiający.

15. Zamawiający udostępnia dokumenty potrzebne do przygotowania oferty tj.: sprawozdanie finansowe za 2016 r. (bilans, rachunek zysków i strat, rachunek przepływów pieniężnych) oraz wstępne sprawozdanie MZ-BFA o sytuacji finansowej SPZOZ w Bychawie wg stanu na dzień 31.03.2017 r.

Oznaczenie wg Wspólnego słownika zamówień CPV

Kod CPV 66.00.00.00-0 Usługi finansowe i ubezpieczeniowe

IV. Termin wykonania zamówienia.

Świadczenie usług przez okres 3 lat, począwszy od dnia 04.07.2017 r. – termin wpływu środków na rachunek Zamawiającego.

Termin zakończenia 30.06.2020 r.

Spłata pożyczki będzie następowała po upływie karencji w 10 ratach kapitałowych zgodnie z harmonogramem, począwszy od 31.03.2018 r. – spłata pierwszej raty.

V. Informacja o sposobie porozumiewania się stron.

1. W przedmiotowym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują drogą pisemną, elektroniczną lub faksem.

2. W przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

3. Korespondencję pisemną należy kierować wyłącznie na adres Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Bychawie ul. M. J. Piłsudskiego 28 23-100 Bychawa,

korespondencję w formie elektronicznej na adres poczty elektronicznej: zam.pub@spzoz.bychawa.pl natomiast korespondencję w formie faksowej na numer faksu 81/5669463

4. Osoby uprawnione do kontaktów z wykonawcami:

- Monika Surma - w sprawach proceduralnych- Tel. 81 56 69 469 Pn- Pt w godz. 07.30-15.05
- Artur Kania- w sprawach merytorycznych - Tel. 81 56 69 453 Pn-Pt w godz. 12.00-14.00

VI. Sposób przygotowania oferty.

1. Ofertę należy złożyć wyłącznie w formie pisemnej w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie/opakowaniu w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
2. Koperta/opakowanie zawierające ofertę winno być zaadresowane do zamawiającego na adres podany w punkcie I opatrzone nazwą, dokładnym adresem wykonawcy oraz oznaczone w sposób następujący: „**Oferta na Usługę udzielenia pożyczki nie otwierać przed 2017-06-27, godz. 12.15**”
3. Ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Zaproszenia.
4. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
5. Oferta oraz wszystkie załączniki muszą być podpisane przez osobę/by upoważnioną/ne do reprezentacji Wykonawcy.
6. Wykonawca załącza do oferty:
 - 1). Wypełniony Formularz ofertowy - Załącznik Nr 1,
 - 2). Aktualny odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
 - 3). Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu albo pełnomocnictwo do reprezentowania i zawarcia umowy w przypadku gdy dokumenty składające się na ofertę podpisuje osoba nie uprawniona do reprezentowania wykonawcy. **Pełnomocnictwo powinno być złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie.**

VII. Sposób obliczenia ceny.

1. Cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
2. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.
3. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w „Formularzu ofertowym”- Załącznik Nr 1 do Zaproszenia.
4. Cenę ofertową stanowi **oprocentowanie pożyczki** - zmienne, odsetki od wykorzystanej pożyczki naliczane w PLN według zmiennej stawki WIBOR dla depozytów jednomiesięcznych (WIBOR 1M), obowiązującej na każdy pierwszy dzień okresu odsetkowego, powiększonej o marżę oferenta (stałą przez cały okres trwania umowy).
5. Do obliczenia kosztu pożyczki Oferenci winni przyjąć WIBOR 1M dla złotych depozytów międzybankowych z dnia 05.06.2017 r., tj. 1,6600%. Łączne oprocentowanie za cały okres obowiązywania umowy przedstawione w harmonogramie spłaty winno być wpisane w formularzu ofertowym.
6. Kwotę podatku VAT należy obliczyć zgodnie z zasadami ustawy z 11 marca 2004 r. w sprawie podatku od towaru i usług (Dz. U. 04.54.535. z póź. zm.).
7. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na wykonawcy.
8. Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, który nie złożył w wyznaczonym terminie

wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

9. Dla celów obliczeniowych należy przyjąć, iż **termin postawienia środków do dyspozycji zamawiającego - wpływ środków na rachunek bankowy zamawiającego** nastąpi w dniu 04.07.2017 r.

VIII. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.

1. Oferty należy składać do dnia: **2017-06- 27 do godz. 12.00** w siedzibie Zamawiającego Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej ul. Piłsudskiego 28 23-100 Bychawa, Sekretariat
2. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zmiana, jak i wycofanie oferty, wymagają zachowania formy pisemnej.
3. Oferty zostaną otwarte dnia: **2017-06-27 o godz. 12.15.** Sekcja ds. Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia SP ZOZ Bychawa ul. Piłsudskiego 26/28/30 C 23-100 Bychawa
4. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

IX. Kryteria oceny ofert.

Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował kryterium cenowym. Oferta z najniższą ceną zostanie uznana za najkorzystniejszą.

Cena - 100 %

Wartość punktowa ceny = cena oferty najniższej/cena oferty badanej x 100 x 100%
- maksymalnie w danym kryterium można otrzymać 100 pkt

X. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa udzielenia pożyczki na okres 3 lat w kwocie 2 500 000,00 zł (słownie: dwa miliony pięćset tysięcy złotych).
2. Termin spłat rat kapitałowych zgodny z przedstawionym w Formularzu ofertowym harmonogramem.
3. Jedynym kosztem obsługi pożyczki będzie oprocentowanie. Oprocentowanie będzie płatne miesięcznie zgodnie z przedstawionym w Formularzu ofertowym harmonogramem.
4. Oprocentowanie pożyczki będzie oparte na stawce WIBOR 1M obowiązującej na każdy pierwszy dzień okresu odsetkowego, powiększonej o marżę (stałą przez cały okres trwania umowy). Oprocentowanie będzie liczone od nie spłaconej części pożyczki, odsetki od pożyczki nie ulegają kapitalizacji. Odsetki będą naliczane według formuły rzeczywistej liczby dni w danym okresie odsetkowym oraz przy założeniu, iż rok ma 365 dni.
5. Ustalenie stawki WIBOR dla depozytów jednomiesięcznych będących podstawą do naliczenia odsetek stanowić będzie stawka z pierwszego dnia roboczego każdego miesiąca kalendarzowego, a dla okresu, w którym nastąpiło uruchomienie kredytu, stawka z dnia 30.06.2017 r. Jeżeli w danym dniu stawka nie była notowana, to w oparciu o stawkę z ostatniego dnia roboczego miesiąca poprzedniego, w którym notowania były dostępne. Każdorazowo ustalona stawka procentowa obowiązywała będzie od pierwszego do ostatniego dnia danego miesiąca kalendarzowego.
6. Na koniec każdego miesiąca na 10 dni przed terminem spłaty wybrany oferent zawiadomi Zamawiającego o wysokości koniecznej do spłaty raty z wyszczególnieniem naliczonych odsetek. Zamawiający oczekuje zawiadomienia w pierwszej kolejności drogą elektroniczną tj. faxem bądź mailem na wskazany adres, a następnie listem poleconym. Zamawiający informuje, że harmonogram przesłany do Zamawiającego po aktualizacji stawki WIBOR będzie wystarczającym zawiadomieniem o wysokości odsetek. Zmiana oprocentowania

umowy pożyczki na skutek zmiany stopy WIBOR, nie spowoduje zmiany umowy i nie będzie wymagać jej wypowiedzenia, ani zawarcia z Zamawiającym aneksu do umowy.

7. Dopuszcza się możliwość wcześniejszej spłaty pożyczki bez jakichkolwiek kosztów oraz możliwości spłaty dodatkowo rat kapitałowych w miarę posiadanych środków również bez żadnych kosztów. Ewentualna wcześniejsza spłata nastąpi po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy - na 7 dni przed terminem wcześniejszej spłaty.
8. W przypadku wcześniejszej spłaty pożyczki Zamawiający zapłaci odsetki naliczone do dnia dokonanej wpłaty.
9. Zamawiający zapłaci odsetki za przekroczenie terminu płatności rat pożyczki. Wykonawca naliczy odsetki zgodnie z obowiązującymi przepisami.
10. Zabezpieczeniem spłaty pożyczki będzie weksel własny in blanco oraz cesja wierzytelności z kontraktu zawartego z NFZ na udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej w zakresie leczenia szpitalne nr umowy 03-00-00103-17-08/03-11-03-00103-02. Przy czym cesja wierzytelności ustanowiona zostanie w ciągu 30 dni od dnia podpisania umowy.
11. Warunkiem udostępnienia pożyczki będzie podpisanie weksla in blanco.
12. Zabezpieczenie umowy pożyczki będzie obejmować wartość umowy wraz z całkowitym kosztem jej udzielenia.
13. Koszty ustanowienia zabezpieczenia pokrywa Zamawiający.
14. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy dopuszczalne są w świetle Kodeksu cywilnego i wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

XI. Wynik postępowania.

1. O wynikach rozstrzygnięcia postępowania zostaną powiadomieni na piśmie (w formie elektronicznej lub faxem) oferenci, którzy złożyli oferty. Rozstrzygnięcie ofert zostanie opublikowane na stronie internetowej Zamawiającego.
2. Wykonawca, który złożył ofertę najkorzystniejszą będzie zobowiązany do podpisania umowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niedokonania wyboru żadnej oferty, bez podania przyczyny.

XII. Załączniki.

Załącznik Nr 1 - Formularz ofertowy.

Zatwierdził:


DYZYKTOR
Samodzielnego Publicznego
Zakładu Opieki Zdrowotnej
w Bychowie
lek. med. Piotr Wojtas